Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Сельскохозяйственный техникум» г. Бугуруслана Оренбургской области

СОГЛАСОВАНО
Руководитель Бугурусланского филиала
БТИ ГУП Оренбургской области
«Областной центр инвентаризации и
оценки недвижимости»
А.Н. Муравьёв
«17» 03 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
"Сельскохозяйственный техникум"
г. Бугуруслана Оренбургской области
Н.Ю.Гайструк
«14» 03 2016 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

21.02.05
«Земельно-имущественные отношения»
(базовая подготовка)

Квалификация: **специалист по земельно-имущественным отношениям**
Форма обучения - **очная**
Срок получения СПО по ППССЗ – 2 **года и 10 мес.**
Уровень образования **- основное общее образование**

Бугуруслан, 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1.Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности подготовки

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности подготовки

1.3. Общая характеристика ППССЗ среднего профессионального образования

1.4. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

3. Требования к результатам освоения ППССЗ

4.Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности

4.1. График учебного процесса (Приложение 1)

4.2. Учебный план (Приложение 2)

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей

4.5. Программы учебных и производственных практик (Приложение 3)

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ

5.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

5.2 Учебно- методическое обеспечение учебного процесса

5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

6. Образовательные технологии

7. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих и профессиональных компетенций выпускников

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ по специальности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности подготовки

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в установленном порядке с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки/специальности.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки/специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности

Нормативно-правовую базу разработки ППССЗ составляют следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от 12.05.2014.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобразования России от 20.10.2010г. № 12-696 «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009г.);
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (Утверждены Директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации 28 августа 2009 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089 (ред.от 31.01.2012) «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».
- «Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого

профессионального образования», одобренных решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» (протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.**);**

- Устав ГАПОУ «Сельскохозяйственный техникум» г. Бугуруслана.

1.3. Характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

Целью ППССЗ среднего профессионального образования является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

ППССЗ среднего профессионального образования ориентирована на реализацию следующих принципов:

-приоритет практикоориентированных знаний выпускника;

-ориентация на развитие местного и регионального сообщества;

-формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

-формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Квалификация выпускника - специалист по земельно-имущественным отношениям

1.3.3. Срок освоения ППССЗ

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	2 года 10 месяцев

1.3.4. Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	59 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

Теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
Промежуточная аттестация	2 нед.
Каникулы	11 нед.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании

При зачислении на специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленном поступающими документе об образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

земельно-имущественный комплекс;

процесс кадастровых отношений;

технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;

технология определения стоимости недвижимого имущества.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки готовится к следующим видам деятельности:

Управление земельно-имущественным комплексом.

Осуществление кадастровых отношений.

Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

Определение стоимости недвижимого имущества.

Специалист по земельно-имущественным отношениям углубленной подготовки готовится к следующим видам деятельности:

Управление земельно-имущественным комплексом.

Осуществление кадастровых отношений.

Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

Определение стоимости недвижимого имущества.

Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Управление земельно-имущественным комплексом.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Осуществление кадастровых отношений.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

Определение стоимости недвижимого имущества.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. График учебного процесса

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения » по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

График учебного процесса ППССЗ специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения » представлен в Приложении 1 .

4.2. Учебный план

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения » как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка студентов предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения подготовки рефератов, сообщений, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

Структура ППССЗ специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения » в соответствии с ФГОС СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический (ОГСЭ);
- математический и общий естественнонаучный (ЕН);
- профессиональный (П);
- учебная практика (УП);
- производственная практика (по профилю специальности) (ПП);
- производственная практика (преддипломная) (ПДП);
- промежуточная аттестация (ПА);
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы) (ГИА).

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки,

определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины вариативной части определены образовательным учреждением в соответствии с потребностями работодателей.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебный план специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения » представлен в Приложении 2.

4.3. Аннотации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей

ОДБ.1 Русский язык

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения

Вид учебной работы	*Объем часов*

Максимальная учебная нагрузка (всего)	*117*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*78*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*39*
Итоговая аттестация в форме *экзамена*	

Содержание дисциплины

Раздел 1.Введение
Раздел 2. Язык и речь. Функциональные стили речи
Раздел 3. Лексика и фразеология
Раздел 4. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография.
Раздел 5. Морфемика. Словообразование. Орфография
Раздел 6. Морфология и орфография
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация

ОДБ.2 Литература

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- воспроизводить содержание литературного произведения;
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы;
- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой;
- определять род и жанр произведения;
- сопоставлять литературные произведения;
- выявлять авторскую позицию;
- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- образную природу словесного искусства;
- содержание изученных литературных произведений;
- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.;
- основные теоретико-литературные понятия
-

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*175*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*117*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*58*
Итоговая аттестация в форме –*дифференцированный зачет*	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Периодизация русской литературы.

Раздел 2. Русская литература первой половины XIX века
Раздел 3. Русская литература второй половины XIX века.
Раздел 4. Зарубежная литература
Раздел 5 Культурно-исторический процесса рубежа XIX и XX веков.
Раздел 6. Русская литература на рубеже веков
Раздел 7. Поэзия начала XX века
Раздел 8. Литература 20-х годов (обзор)
Раздел 9. Литература 30-х – начала 40-х годов (обзор)
Раздел 10. Проза второй половины XX века
Раздел 11. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет
Раздел 12. Литература 50–80-х годов (обзор)
Раздел 13. Зарубежная Литература (обзор)

ОДБ.3 Иностранный язык

Программа учебной дисциплины «Английский язык» предназначена для изучения курса английского языка в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.
Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **дальнейшее развитие** иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

  речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

  языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

  социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений

выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

- **развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка	*117*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	*78*
в том числе:	
практические занятия	*78*
Самостоятельная работа обучающегося	*39*
Итоговая аттестация в **форме дифференцированного зачета**	

ОДБ.4 История

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной

ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально- экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;
- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;
- основные исторические термины и даты.

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**175**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**117**
в том числе:	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**58**
в том числе: - таблицы, схемы, дидактические игры (кроссворды) - тестовые задания - рефераты, сообщения, доклады	**12** **12** **34**
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества.
Раздел 2. Цивилизации древнего мира.
Раздел 3. Цивилизация Запада и Востока в средние века.
Раздел 4. История России с древнейших времен до конца 17 века.
Раздел 5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в 16-18 века.
Раздел 6. Россия в 18 веке.
Раздел 7. Становление индустриальной цивилизации.
Раздел 8. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока.
Раздел 9. Россия в 19 веке.
Раздел 10. От Новой истории к Новейшей.
Раздел 11. Между мировыми войнами.
Раздел 12. Вторая мировая война.

ОДБ.5 Обществознание

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- основные категории и понятия обществознания;
- роль обществознания в жизни человека и общества; основы учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений наука, техники и технологий.

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**176**
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	**117**
В том числе:	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**59**
В том числе:	
Работа с источниками социальной информации (философскими, научными, публицистическими, правовыми) нормативными актами;	**15**
Анализ типичных социальных ситуаций, решение познавательных задач с актуальным социальным содержанием и с учетом личного социального опыта студентов;	**12**
Изложение и аргументация собственных суждений о социальных реалиях и явлениях общественной жизни в форме рефератов, эссе, сообщений;	**15**
Выполнение тематических таблиц, схем, тестовых заданий;	**17**
Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе.
Раздел 2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества
Раздел 3. Экономика
Раздел 4. Социальные отношения

Раздел 5. Политика как общественное явление
Раздел 6. Право

ОДБ.8 Химия

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- называть: изученные вещества по тривиальной или международной номенклатуре;
- определять: валентность и степень окисления химических элементов, тип химической связи в соединениях, заряд иона, характер среды в водных растворах неорганических и органических соединений, окислитель и восстановитель, принадлежность веществ к разным классам неорганических и органических соединений;
- характеризовать: элементы малых периодов по их положению в Периодической системе Д.И. Менделеева; общие химические свойства металлов, неметаллов, основных классов неорганических и органических соединений; строение и химические свойства изученных неорганических и органических соединений;
- объяснять: зависимость свойств веществ от их состава и строения, природу химической связи (ионной ковалентной, металлической и водородной), зависимость скорости химической реакции и положение химического равновесия от различных факторов;
- выполнять химический эксперимент: по распознаванию важнейших неорганических и органических соединений;
- проводить: самостоятельный поиск химической информации с использованием различных источников (научно-популярных изданий, компьютерных баз данных, ресурсов Интернета); использовать компьютерные технологии для обработки и передачи химической информации и ее представления в различных формах;
- связывать: изученный материал со своей профессиональной деятельностью;
- решать: расчетные задачи по химическим формулам и уравнениям; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
- для объяснения химических явлений, происходящих в природе, быту и на производстве;
- определения возможности протекания химических превращений в различных условиях и оценки их последствий;
- экологически грамотного поведения в окружающей среде;
- оценки влияния химического загрязнения окружающей среды на организм человека и другие живые организмы;

• безопасного обращения с горючими и токсичными веществами и лабораторным оборудованием;
• приготовления растворов заданной концентрации в быту и на производстве;
• критической оценки достоверности химической информации, поступающей из разных источников.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

• важнейшие химические понятия: вещество, химический элемент, атом, молекула, относительные атомная и молекулярная массы, ион, аллотропия, изотопы, химическая связь, электроотрицательность, валентность, степень окисления, моль, молярная масса, молярный объем газообразных веществ, вещества молекулярного и немолекулярного строения, растворы, электролит и неэлектролит, электролитическая диссоциация, окислитель и восстановитель, окисление и восстановление, тепловой эффект реакции, скорость химической реакции, катализ, химическое равновесие, углеродный скелет, функциональная группа, изомерия, гомология;
• основные законы химии: сохранения массы веществ, постоянства состава веществ, Периодический закон Д.И. Менделеева;
• основные теории химии; химической связи, электролитической диссоциации, строения органических и неорганических соединений;
• важнейшие вещества и материалы: важнейшие металлы и сплавы; серная, соляная, азотная и уксусная кислоты; благородные газы, водород, кислород, галогены, щелочные металлы; основные, кислотные и амфотерные оксиды и гидроксиды, щелочи, углекислый и угарный газы, сернистый газ, аммиак, вода, природный газ, метан, этан, этилен, ацетилен, хлорид натрия, карбонат и гидрокарбонат натрия, карбонат и фосфат кальция, бензол, метанол и этанол, сложные эфиры, жиры, мыла, моносахариды (глюкоза), дисахариды (сахароза), полисахариды (крахмал и целлюлоза), анилин, аминокислоты, белки, искусственные и синтетические волокна, каучуки, пластмассы.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
практические занятия	18
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
В том числе **по разделу «Общая и неорганическая химия»:** **по разделу «Органическая химия»:**	 25 14
Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая и неорганическая химия

Раздел 2. Органическая химия

ОДБ.9 Биология

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь

освоение знаний о биологических системах (Клетка, Организм, Популяция, Вид, Экосистема); истории развития современных представлений о живой природе, о выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественнонаучной картины мира; о методах научного познания;

овладение умениями обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, в развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации;

воспитание убежденности в возможности познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении биологических проблем;

использование приобретенных биологических знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснования и соблюдения мер профилактики заболеваний, оказание первой помощи при травмах, соблюдению правил поведения в природе.

Основу примерной программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Вид учебной работы	**Объем часов**

Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	10
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

ОДБ.13 Физическая культура

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;

формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;

освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;

приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	175
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	117

контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

ОДБ.14 Основы безопасности жизнедеятельности

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь;

- предвидеть возникновение наиболее часто встречающихся опасных ситуаций по их характерным признакам, принимать решение и действовать, обеспечивая личную безопасность;
- грамотно действовать при возникновении угрозы чрезвычайной ситуации и во время чрезвычайной ситуации;
- оказывать первую медицинскую помощь при неотложных состояниях;
- пользоваться справочной литературой для целенаправленной подготовки к военной службе с учетом индивидуальных качеств.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные правила безопасного поведения в повседневной жизни и в условиях чрезвычайной ситуации, а также правила личной безопасности при угрозе террористического акта;
- организацию защиты населения в РФ от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе организационные основы борьбы с терроризмом;
- основные принципы здорового образа жизни;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- основы обороны государства и военной службы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося	35

(всего)	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья
Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения
Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность
Раздел 4. Основы здорового образа жизни.

ОДП 15 Математика

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- при изучении нового материала делать ссылки на ранее изученное;
- обосновывать решение задач и письменно оформлять их;
- формировать на математическом языке несложные задачи прикладного характера и интерпретировать полученные результаты;
- самостоятельно изучать материал по учебникам;
- пользоваться справочной литературой, методическими рекомендациями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные определения математических понятий;
- формулировки теоретических фактов;
- основные понятия, утверждения и прикладные задачи, необходимые при изучении общетехнических и специальных дисциплин, в курсовом и дипломном проектировании.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	435
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	290
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	160
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	145
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Развитие понятия о числе
Раздел 2. Степени, корни, логарифмы
Раздел 3. Прямые и плоскости в пространстве

Раздел 4. Элементы комбинаторики
Раздел 5. Координаты и векторы
Раздел 6. Функции, их свойства и графики. Степенные, показательные и
Раздел 7. логарифмические функции.
Раздел 8. Основы тригонометрии
Раздел 9. Многогранники
Раздел 10. Тела и поверхности вращения
Раздел 11. Дифференциальное исчисление
Раздел 12. Интегральное исчисление
Раздел 13. Уравнения и неравенства
Раздел 14.Измерения в геометрии
Раздел 15.Элементы теории вероятности и математической статистики

ОДБ.16 Информатика и ИКТ

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный.
- единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем;

уметь

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;

- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- эффективной организации индивидуального информационного пространства;
- автоматизации коммуникационной деятельности;
- эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	143
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	95
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	50
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
в том числе:	
подготовка кроссвордов	11
повторение пройденного материала	4
выполнение упражнений, совершенствование навыков работы с ПК	27
подготовка ребусов	3
подготовка презентаций	3
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Информация и информационные процессы
Раздел 2. Средства информационных и коммуникационных технологий
Раздел 3. Технологии создания к преобразования информационных объектов
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии

ОДП.17 Физика

Дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

- освоение знаний о фундаментальных физических законах и принципах, лежащих в основе современной физической картине мира; наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии; методах научного познания природы;
- овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и веществ; практического использования физических знаний; оценивать достоверность естественно научной информации;
- развитие познавательных интересов, и интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;
- воспитание убежденности в возможности познания законов природы; использование достижений физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания; готовности к морально – этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды;
- использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального использования и охраны окружающей среды.

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	254
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	169
в том числе:	
лабораторные занятия	30
практические занятия	10
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	---
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	85
в том числе: по разделу **«Механика»** по разделу **«Молекулярная физика и термодинамика»** по разделу **«Электродинамика»** по разделу **«Строение атома и квантовая физика»** по разделу **«Эволюция Вселенной»**	--- **13** **18** **38** **6** **10**
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Введение
Раздел I «Механика»
Раздел II «Молекулярная физика и термодинамика»
Раздел III «Электродинамика»
Раздел IV «Строение атома и квантовая физика»
Раздел V «Эволюция Вселенной»

Аннотации программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОГСЭ.1 «Основы философии»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- Развитие личности в период ранней юности, ее духовно-нравственной и философской культуры, социального поведения, основанного на уважении принятых в обществе норм, способности к личному самоопределению и самореализации;
- Воспитание гражданской ответственности, национальной идентичности, толерантности, приверженности гуманистическим и общечеловеческим ценностям;
- Овладение системой знаний об обществе, его сферах, необходимых для успешного взаимодействия с социальной средой и выполнения ролей человека и гражданина.
- Овладение умением получать и осмысливать информацию, освоение способов познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни общества;
- Формирование опыта применение полученных гуманитарных знаний и умений для решение типичных задач в области гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений между людьми различных национальностей и вероисповедание, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными моралью.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Характеризовать основные философские проблемы, выделяя их существенные признаки, закономерности в развитие;
- Анализировать актуальную информацию по философским вопросам;
- Объяснять причинно-следственные и функциональные связи человека и общества, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов сознания;
- Раскрывать на примерах изученной теоретические положения и понятия гуманитарных наук;

- Осуществлять поиск информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др) знания по заданным темам; систематизировать и обобщать неупорядоченную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- Оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения моральных норм, философского видения мира;
- Формулировать на основе приобретенных философских знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- Подготавливать устное выступление, творческую работу по философской проблематике;
- Применять философско-гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным жизненным проблемам;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и фактор развития философии, место и роль человека в системе общественных отношений;

- тенденции развития человека общества в целом как сложной динамической системы.

Особое место в программе занимают сведения о современном российском обществе, об актуальных проблемах развития мирового сообщества на современном, о роли морали, религии, науки и образования в жизни человеческого общества, чертах и признаках современной цивилизации. Особенностью данной программы является повышенное внимание к изучение ключевых тем и понятий философии, а так же вопросы, тесно связанных с повседневной жизнью.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	53
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	48
лекции	48
Самостоятельная работа обучающегося	5
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение.

Раздел 2. Историко-философского введения.

Раздел 3.Систематический курс.

ОГСЭ.2 «История»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявить взаимосвязь отечественных, религиозных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- основные направление развития ключевых регионов мира на рубеже 20-21 веков;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20-в начале 21 века;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии сохранение и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	48
лекции	48
Самостоятельная работа обучающегося	8
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Мир в второй половине 20 века.

Раздел 2. СССР в 1945-1991 годах.

Раздел 3.Россия и мир на рубеже 20-21 века.

ОГСЭ.3 «Иностранный язык»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

- **дальнейшее развитие** иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной)
- **развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности самооценки через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- вести беседу в пределах предусмотренной программной тематики и по содержанию учебно-профессиональных ситуаций, по темам, относящимся учебно-производственной деятельности студента и его будущей специальности, соблюдая этику дискуссионного общения и опираясь на изученную лексику, с использованием активно усвоенных грамматических правил;
- делать сообщения в связи с содержанием общеучебных и специализированных текстов, по результатам выполненного проекта;
-понимать в целом высказывания носителей языка в ситуациях повседневного общения;
-выделять значимую для себя информацию в несложных аудиотекстах профильного содержания ;
- читать и понимать содержание специализированных текстов, а используя основные виды чтения;
-письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране изучаемого языка;
-составлять план, тезисы по тематике, связанные со специальностью;
-делать выписки из текстов, необходимые для подготовки доклада, реферата по выбранной теме.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	153
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	118
практические занятия	118
Самостоятельная работа обучающегося	35
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Тема 1. Основные особенности английского языка, основные понятия в грамматике.

Тема 2. Работа с литературой по специальности.

Тема 3.Работа с текстами из газет и журналов.

Тема 4. Техника перевода тестов по специальности.

ОГСЭ.4 «Физическая культура»

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- всесторонне физически укреплять здоровье для достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- особенности сохранения и укрепления здоровья;
- способы правильного формирования и всестороннего развития организма;
- поддержание высокой работоспособности в любых условиях.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	118
практические занятия	110
Самостоятельная работа обучающегося	118
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1.Лекционное занятие. Лёгкая атлетика.

Раздел 2. Гимнастика.

Раздел 3. Спортивные игры (волейбол).

Раздел 4. Спортивные игры (баскетбол).

Раздел 5. Общая физическая подготовка.

Аннотации к программам дисциплин математического и общего естественно- научного цикла

ЕН.1 «Математика»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

-решать задачи на отыскания производной сложной функции, производных второго и высшего порядков;

-применять основные методы интегрирования при решении задач;

-применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

-основные понятия и методы математического анализа;

-основные численные методы решения прикладных задач

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	42
практические и семинарские занятия	30
лекции	12
Самостоятельная работа обучающегося	21
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория пределов.

Раздел 2. Дифференциальное и интегральное исчисление.

Раздел 3.Применение математических методов профессиональной деятельности.

ЕН.2 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;

- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	156
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	104
практические и семинарские занятия	72
лекции	32
Самостоятельная работа обучающегося	52
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Информационные системы и технологии в экономике.

Раздел 2. Технология получения, обработки и преобразования информации.

Раздел 3. Сетевые информационные технологии.

Раздел 4. Информационные системы в экономики.

.

ЕН.3 «Экологические основы природопользования»

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;
- экологические принципы рационального природопользования.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	38
лекции	28

Самостоятельная работа обучающегося	19
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы.

Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования.

Аннотации к программам общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла

ОПД.01 «Основы экономической теории»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- разбираться основных принципах ценообразования;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические

модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	111
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	74
практические и семинарские занятия	20
лекции	54
Самостоятельная работа обучающегося	37
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Микроэкономика.

Раздел 2. Макроэкономика.

Раздел 3. Международные экономические отношения.

ОПД.02 «Экономика организации»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:
- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**
- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	120
практические и семинарские занятия	50
лекции	50
курсовая	20
Самостоятельная работа обучающегося	60
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Предприятие – основное звено рыночной экономики.

Раздел 2. Производственные ресурсы, их формирование и эффективность использования.

Раздел 3. Формирование деятельности предприятия.

Раздел 4. Экономический механизм функционирования сельскохозяйственного предприятия в условиях рынка.

ОПД.03 «Статистика»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, с использованием вычислительной техники.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учёта;

- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчётности;
- технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	52
практические и семинарские занятия	22
лекции	30
Самостоятельная работа обучающегося	26
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Раздел 1.Введение в статистику.

Раздел 2. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации.

Раздел 3. Статистические показатели в статистике.

ОПД.04 «Основы менеджмента и маркетинга»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;

- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения
- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, (всего) в том числе:	84
практические и семинарские занятия	36
лекции	48
Самостоятельная работа обучающегося	42
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы менеджмента.

Раздел 2. Управление организацией.

Раздел 3. Управление персоналом организации и эффективное управление.

Раздел 4. Особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях.

ОПД. 05 «Документационное обеспечение управления»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение, поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;

- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.
- Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:
- Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе:
- Обязательной аудитории учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;
- Самостоятельной работы обучающегося – 24 часа.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	48
практические и семинарские занятия	20
лекции	28
Самостоятельная работа обучающегося	24
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы документирования управленческой деятельности.

Раздел 2. Организация системы документационного обеспечения.

Раздел 3. Систематизация и хранение документов.

ОПД.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	48
практические и семинарские занятия	18
лекции	30
Самостоятельная работа обучающегося	24
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Право и экономика.

Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений.

Раздел 3. Административное право.

ОПД.07 «Бухгалтерский учет и налогообложение»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	195
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	130
лекции	80
практические и семинарские занятия	50
Самостоятельная работа обучающегося	65
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета.

Раздел 2. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в земельно-имущественных отношениях.

Раздел 3. Учетная политика организаций.

Раздел 4. Основные положения учета имущества и обязательств в организациях.

Раздел 5. Формы бухгалтерской отчетности.

ОПД.08«Финансы, денежное обращение и кредит»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением;
- участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы.
- Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины :
- Максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов , в том числе:
- Обязательностейаудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
- Самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	60
практические и семинарские занятия	20
лекции	40
Самостоятельная работа обучающегося	30
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Деньги.

Раздел 2. Кредит и банки.

Раздел 3. Финансы.

Раздел 4. Рынок ценных бумаг.

Раздел 5. Эволюция денежного обращения и кредитной системы России.

ОПД.09 «Экономический анализ»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- осуществлять анализ технико-организационного уровня производства;
- анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- анализировать производство и реализацию продукции;
- анализировать использование основных фондов;
- оценивать финансовое состояние и деловую активность организации.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- научные основы экономического анализа;
- роль экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;
- методы, приемы и виды экономического анализа;
- систему комплексного экономического анализа.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка (Всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	72
практические и семинарские занятия	34
лекции	
Самостоятельная работа обучающегося	36
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория экономического анализа.

Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

ОПД.10 «Безопасность жизнедеятельности»

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания помощи пострадавшим.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе	68
практические и семинарские занятия	20
лекции	48
Самостоятельная работа обучающегося	34
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание дисциплины

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения.

Раздел 2. Основы военной службы.

Раздел 3. Основы медицинских знаний.

Аннотации к программам профессиональных модулей профессионального цикла

ПМ.1«Управление земельно-имущественным комплексом»

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-составления земельного баланса по району;

- составления документации, необходимой для принятия решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношении;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территорий;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;

- механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Всего	
Максимальная учебная нагрузка	309
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	206
Самостоятельная работа обучающегося	103
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Итоговая аттестация в форме экзамена квалификационного	

Содержание обучения по профессиональному модулю

Раздел 1 Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом

Раздел 2 Основы регулирования земельно-имущественных отношений территории

Раздел 3 Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий

Раздел 4 Основы инженерного обустройства и оборудования территорий

ПМ.2«Осуществление кадастровых отношений»

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– ведения кадастровой деятельности;

уметь:

– формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
– осуществлять кадастровую деятельность;
– выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
– составлять межевой план с графической и текстовой частями;
– организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
– проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;

– формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
– оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
– владеть правовыми основами кадастровых отношений: (ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

знать:

– предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
– принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
– геодезическую основу кадастра недвижимости;
– картографическую основу кадастра недвижимости;
– состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
– основания осуществления кадастрового учета;
– особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
– порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	258
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	172
Самостоятельная работа обучающегося	86
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Итоговая аттестация в форме экзамена квалификационного	

Содержание обучения по профессиональному модулю

Раздел 1. Назначение и организация государственного кадастра недвижимости
Раздел 2. Государственный кадастровый учет объектов недвижимости
Раздел 3. Методика определения кадастровой стоимости земель
Раздел 4. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности

ПМ.3 «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими ему профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- производства картографо-геодезических работ;

уметь:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

знать:

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	390
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	260
Самостоятельная работа обучающегося	130
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Итоговая аттестация в форме экзамена квалификационного	

Содержание обучения по профессиональному модулю

Раздел 1. Основы геодезии

Раздел 2.Картография с основами картографического черчения

ПМ. 4 «Определение оценки недвижимого имущества»

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки недвижимого имущества;

уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в РФ», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

знать:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

Виды учебной работы и объём учебных часов

Вид учебной работы	Объём, ч
Максимальная учебная нагрузка	321
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	214
Курсовое проектирование	20
Самостоятельная работа обучающегося	107
Учебная практика	72
Производственная практика	72
Итоговая аттестация в форме экзамена квалификационного	

Содержание обучения по профессиональному модулю

Раздел 1. Экономика недвижимости

Раздел 2. Методология оценки недвижимости

Раздел 3. Организация процесса оценки

Раздел 4. Проектно-сметное дело

4.5. Программы учебных и производственных практик

Согласно п. 7.14. ФГОС СПО по специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения » практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО по специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения » предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательных программ техникума по всем видам профессиональной подготовки для последовательного освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальностям.

Производственная практика делиться на: практику по профилю специальности и преддипломную.

Производственная практика направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательных программ техникума по каждому их видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Организация и проведение практики соответствуют ФГОС СПО по специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения », Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 291 от 18.04.2013 г.

Программы учебных и производственных практик представлены в Приложении 3.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ СПО

5.1. Кадровое обеспечение.

Реализация ППССЗ специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения » обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), имеют опыт деятельности в

организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.3. Материально-техническое обеспечение.

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских
и других помещений

	Кабинеты	
1.	Русского языка и литературы	401
2.	Химии	104
3.	Биологии	Корпус №2 112
4.	Физики	301
5.	Истории и обществознания	404
	Кабинеты	

1.	Гуманитарных и социально- экономических дисциплин	309
2.	Иностранного языка	23
3.	Математики	409
4.	Информационных технологий в профессиональной деятельности	306
5.	Экономики организации	202
6.	Статистики	411
7.	Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита	412
8.	Документационного обеспечения управления	406
9.	Правового обеспечения профессиональной деятельности	406
10.	Менеджмента	202
11.	Маркетинга	202
12.	Финансов, денежного обращения и кредита	411
13.	Безопасности жизнедеятельности	14
14.	Междисциплинарных курсов	309
	Лаборатории	
1	Компьютеризации профессиональной деятельности	303
4	Геодезии	21
	Учебный геодезический полигон	
	Спортивный комплекс	
1	Спортивный зал	
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	
3	Стрелковый тир	
	Залы	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	
2	Актовый зал	

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В целях реализации компетентностного подхода в техникуме используются в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для

формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. На занятиях преподаватели применяют следующие инновационные образовательные технологии:

- информационные;
- проектно-исследовательские;
- индивидуального и дифференцированного обучения;
- группового и коллективного взаимодействия;
- профильно-ориентированные;
- проблемного обучения;
- активного обучения;
- здоровьесберегающие;
- диалогового обучения и воспитания;
- модульного обучения;
- встречных усилий;
- игрового обучения;
- тестовые.

7.ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ТЕХНИКУМА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В ГАПОУ «Сельскохозяйственный техникум» г. Бугуруслана Оренбургской области сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Основными формами социальной поддержки незащищенных студентов, реализующимися в техникуме, являются:

1. Стипендиальное обеспечение студентов осуществляется через выплаты академических, социальных стипендий.

Государственная академическая стипендия назначается обучающимся в зависимости от успехов в обучении на основании результатов промежуточной аттестации. Обучающимся, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

-отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно» и «удовлетворительно»;

-отсутствие академической задолженности;

В период начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса.

Обучающимися получившим по итогам промежуточной аттестации все оценки «Отлично» и не имеющим академической задолженности приказом

директора техникума устанавливается повышенная стипендия на 20% государственная академическая стипендия.

2. Материальная поддержка студентов. Студентам, находящимся в трудной жизненной ситуации, может быть оказана материальная помощь. Студентам из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачивается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, одежды, обуви, мягкого инвентаря .

3. Студенты пользуются льготой на проезд в электричках (пригородное сообщение) с 1 сентября до 15 июня включительно.

Техникум взаимодействует по вопросам развития студенческого самоуправления и активизации досуговой и спортивно-оздоровительной студенческой деятельности с администрацией города, спортивными организациями, образовательными учреждениями и средствами массовой информации. Взаимодействия осуществляются на основе планов совместных мероприятий и разовых договоренностей.

В воспитательных мероприятиях техникума принимают систематическое участие родители студентов, представители местных органов управления, работодатели.

В рамках студенческого самоуправления создан студенческий Совет.

По инициативе студенческих органов самоуправления созданы и активно работают: клубы «Православная молодежь», «Юность», военно-патриотическое объединение « Юный патриот»,

Систематически ведется работа секций: волейбол, настольный теннис, мини-футбол, баскетбол, гири, легкая атлетика, греко-римская борьба.

8.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Оценка качества освоения ППССЗ должна включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются на заседаниях ПЦК, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ по специальности

К государственной итоговой аттестации допускается обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Приложение 1

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
Государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Сельскохозяйственный техникум» г.Бугуруслана Оренбургской области
по специальности **21.02.05 « Земельно-имущественные отношения »**
базовый уровень подготовки

Квалификация: специалист
по земельно-имущественным отношениям
Форма обучения: очная
Нормативный срок обучения : 2 года 10 месяцев
На базе: основного общего образования

I курс

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Вид учебной нагрузки	сентябрь				октябрь				ноябрь					декабрь				январь				февраль					март				апрель				май					июнь				июль					август				
			3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
			9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1
			порядковый номер учебной недели																																																			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
ОДБ.01	Русский язык	ауд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		Э	44	0								
		с\р	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			22									
ОДБ.02	Литература	ауд	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	**4**	52		4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	1			65	0								
		с\р	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	**2**	26		2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2				32									
ОДБ.03	Иностранный язык	ауд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**2**	34		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			44	0								
		с\р	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**1**	17		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			22									
ОДБ.04	История	ауд	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	**2**	50		2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	5			67	0								
		с\р	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	**1**	25		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2			33									
ОДБ.05	Обществознание (вкл. экономику и право)	ауд	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	**4**	52		4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	1			65	0								
		с\р	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	**2**	26		2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1			33									
ОДБ.08	Химия	ауд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		32		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4			46	0								
		с\р	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		16		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2			23									
ОДБ.09	Биология	ауд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**2**	34		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			44	0								
		с\р	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			22									
ОДБ.13	Физическая культура	ауд	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	**2**	50		2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	5			67	0								
		с\р	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	**1**	25		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2			33									
ОДБ.14	Основы безопасности жизнедеятельности	ауд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**2**	34		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					36	0								
		с\р	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					18									
ОДП.15	Математика	ауд	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	136		8	8	8	8	8	8	8	6	8	6	8	6	6	6	8	6	6	6	6	6	6	Э	154	0								
		с\р	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	68		4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3		77									
ОДП.16	Информатика и ИКТ	ауд	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4		48		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	3			47	0								
		с\р	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2		24		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2			24									
ОДП.17	Физика	ауд	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	**8**	56		4	4	4	4	4	4	4	4	6	4	6	4	6	6	6	4	6	6	8	8	6	5	Э	113	0								
		с\р	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	4	28		2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	3	3	3	2	3	3	4	4	3	3		57									
Всего часов в неделю обязательной учебной нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	612	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	792	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего часов в неделю самостоятельной учебной нагрузки			18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	306		18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	0		396	0	0	0	0	0	0	0	0

II курс

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Вид учебной нагрузки	Сентябрь				Октябрь					Ноябрь				Декабрь					Январь		Февраль				Март				Апрель					Май				Июнь				Июль							Август		
			Номера календарных недель																																																	
			36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
			Порядковые номера недель учебного процесса																																																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
ОГСЭ.01	Основы философии	ауд																				2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2														
		с\р																					1		1		1				1																						
ОГСЭ.02	История	ауд	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	2	4																																					
		с\р	1		1		1		1		1		1		1			1																																			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ауд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					2									
		с\р	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					1									
ОГСЭ.04	Физическая культура	ауд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2														
		с\р	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2														
ЕН.01	Математика	ауд	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4																																					
		с\р	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2																																				
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ауд																				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2														
		с\р																				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1														
ОП.01	Основы экономической теории	ауд	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	2/Э																																						
		с\р	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1																																						
ОП.02	Экономика организации	ауд																				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8														
		с\р																				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4														
ОП.03	Статистика	ауд	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Э																																						
		с\р	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																						
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	ауд	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	10	10	12	Э/2																																				
		с\р	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	5	5	6	1																																		
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ауд	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	2	2		2	2	2	Э																																		
		с\р	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1		1	1	1																																		
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ауд																				4	4	4	4	4	4	4	2	4	2	4	4	4	4	4	4								4								
		с\р																				2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2								2								
ПМ.01	**Управление земельно-имущественным комплексом**	ауд																																												Эк								
		с\р																																																		
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом	ауд	*4*	*6*	*4*	*6*	*4*	*6*	*4*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*8*				*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*8*	Э														
		с\р	*2*	*3*	*2*	*3*	*2*	*3*	*2*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*4*				*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*4*														
УП.01	Учебная практика	ауд																																										*36*								
ПП.01	Производственная практика	ауд																																											*36*							
ПМ.02	**Осуществление кадастровых отношений**	ауд																																														Эк				
		с\р																																																	
МДК.02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель	ауд	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*4*	*2*	*8*	*4*	*2*			*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	*6*	2/Э														
		с\р	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*2*	*1*	*4*	*2*	*1*			*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*3*	*1*														
УП.02	Учебная практика	ауд																																												36						
ПП.02	Производственная практика	ауд																																												36					
ПМ.03	**Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений**	ауд																																																	
		с\р																																																	
МДК.03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения	ауд																				8	6	8	6	8	6	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	16					6									
		с\р																				4	3	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8					3									
УП.02	Учебная практика	ауд																																																	
ПП.02	Производственная практика	ауд																																																	
Всего часов в неделю обязательной учебной нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	30	30	36	36	12	##	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	30	30	36	36	36	36	12								
Всего часов в неделю самостоятельной учебной нагрузки			18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	15	15	18	18	6	##	0	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	15	15	0	0	0	0	6								

III курс

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Вид учебной нагрузки	сентябрь				октябрь					ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				август			
			3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
			9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1
			Номера календарных недель																																																
			35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
			Порядковые номера недель учебного процесса																																																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ауд	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			30	2	2	2	2	2	2	2	2	2						ПП	ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р																			0																																
ОГСЭ.04	Физическая культура	ауд	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			30	2	2	2	2	2	2	2	2	2						ПП	ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			30	2	2	2	2	2	2	2	2	2																										
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ауд	4		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2			52	6	6	6	6	6	6	6	6	4/Э																										
		с\р	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1			26	3	3	3	3	3	3	3	3	2																										
ОП.02	Экономика организации	ауд	4		4	4	4	4	4	4	4	4	4	Э							40																																
		с\р	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2								20																																
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ауд	2		2	2	2	2	4	4	4	4	4	2	4	4	4	2	2		48															ПП	ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р	1		1	1	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1		24																																
ОП.07	Бухгалтерский учёт и налогообложение	ауд	4		4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4	4	2	2		58	8	8	8	8	8	8	8	8	2					6	ПП	ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1		29	4	4	4	4	4	4	4	4	1					3																						
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит	ауд	4		4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	4	4	14	4	2		60																																
		с\р	2		2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	2	2	7	2	1		30																																
ОП.09	Экономический анализ	ауд																			0	6	6	6	6	6	6	8	6	12	4				6	ПП	ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р																			0	3	3	3	3	3	3	4	3	6	2				3																				
ПМ.03	**Картографическое сопровождение земельно-имущественных отношений**	ауд																	Эк		0															ПП	ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р																			0																																

МДК.03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения	ауд	8		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	4/Э					96															ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р	4		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2					50																																	
УП.03	Учебная практика	ауд		36																	36															ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р																			0																																	
ПП.03	Производственная практика	ауд																18	18		36															ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р																			0																																	
ПМ.04	**Определение стоимости недвижимого имущества**	ауд																			0														Эк	ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р																			0																																	
МДК.04.01	Оценка недвижимого имущества	ауд	6		6	6	6	6	6	6	6	6	6	8	10	8	8	4	6		104	12	12	12	12	12	12	10	12	8	8/Э					ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*
		с\р	3		3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	5	4	4	2	3		52	6	6	6	6	6	6	5	6	4	4																							
УП.04	Учебная практика	ауд																			0										18	36	18			ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПП.04	Производственная практика	ауд																			0												18	18	18	ПП	ПП	ПП	ПП	П	П	П	П	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Всего часов в неделю обязательной учебной нагрузки			**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**30**	**36**	**30**	**36**	**36**	**30**	**0**	**590**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**30**	**30**	**36**	**36**	**420**	**30**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Всего часов в неделю самостоятельной учебной нагрузки			**18**	**0**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**15**	**18**	**15**	**18**	**9**	**6**	**0**	**261**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**15**	**6**	**0**	**0**	**171**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Приложение 2

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н

Государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Сельскохозяйственный техникум» г.Бугуруслана Оренбургской области
по специальности **21.02.05 « Земельно-имущественные отношения »**
базовый уровень подготовки

Квалификация: специалист
по земельно-имущественным отношениям
Форма обучения: очная
Нормативный срок обучения : 2 года 10 месяцев
На базе: основного общего образования
Начало подготовки: 01.09.2015

*2. **Сводные данные по бюджету времени***

Курсы	**Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам**	**Учебная практика**	**Производственная практика**		**Промежуточная аттестация**	**Государственная итоговая аттестация**	**Каникулы**	**Всего**
			по профилю специальности	преддипломная				
1 курс	39	-	-	-	2	-	11	52
2 курс	35	2	2	-	2	-	11	52
3 курс	24	3	3	4	1	6	2	43
Всего	***98***	***5***	***5***	***4***	***5***	***6***	***24***	***147***

2.1 План учебного процесса (основная профессиональная образовательная программа СПО)

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			Максимальная	Самостоятельная	Обязательная аудиторная				1 курс		2 курс		3 курс	
					Всего занятий	В том числе			17 нед	22 нед	16 нед	19 нед	14,5 нед	9,5 нед
						Лекций, семинаров	Практикческих, лабораторных	Курсовой проект						
Общеобразовательный цикл			**2106**	**702**	**1404**	**931**	**473**		**612**	**792**				
ОДБ.00	**Базовые дисциплины**		**1274**	**424**	**850**	**627**	**223**		**372**	**478**				
ОДБ.01	Русский язык	-/Э	117	39	78	78			34	44				
ОДБ.02	Литература	-/ДЗ	175	58	117	117			52	65				
ОДБ.03	Иностранный язык	З/ДЗ	117	39	78		78		34	44				
ОДБ.04	История	-/ДЗ	175	58	117	117			50	67				
ОДБ.05	Обществознание (вкл. экономику и право)	-/ДЗ	176	59	117	117			52	65				
ОДБ.08	Химия	-/ДЗ	117	39	78	60	18		32	46				
ОДБ.09	Биология	-/ДЗ	117	39	78	68	10		34	44				
ОДБ.13	Физическая культура	З/ДЗ	175	58	117		117		50	67				
ОДБ.14	Основы безопасности жизнедеятельности	-/ДЗ	105	35	70	70			34	36				
ОДП	**Профильные**		**832**	**278**	**554**	**304**	**250**		**240**	**314**				
ОДП.15	Математика	-/Э	435	145	290	130	160		136	154				
ОДП.16	Информатика и ИКТ	-/ДЗ	143	48	95	45	50		48	47				
ОДП.17	Физика	/Э	254	85	169	129	40		56	113				
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально- экономический цикл**		**498**	**166**	**332**	**104**	**228**	**-**			**112**	**124**	**60**	**36**
ОГСЭ.01	Основы философии	-/-/-/ДЗ/-/-	53	5	48	48	-	-				48		
ОГСЭ.02	История	-/-/ДЗ/-/-/-	56	8	48	48	-	-			48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/-/З/З/З/ДЗ	153	35	118	-	118	-			32	38	30	18
ОГСЭ.04	Физическая культура	-/-/З/З/З/ДЗ	236	118	118	8	110	-			32	38	30	18
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**		**258**	**74**	**184**	**72**	**112**	**-**			**116**	**68**		
ЕН.01	Математика	-/-/ДЗ/-/-/-	63	21	42	12	30	-			42			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/-/-/-/-/Э	156	52	104	32	72	-					52	52
ЕН.03	Экологические основы природопользования	-/-/-/ДЗ/-/-	57	19	38	28	10					38		

П.00	**Профессиональный учебный цикл**		**2412**	**804**	**1608**	**1024**	**544**	**40**			**422**	**522**	**410**	**254**
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**		**1134**	**378**	**756**	**446**	**290**	**20**			**258**	**148**	**206**	**144**
ОП.01	Основы экономической теории	-/-/Э/-/-/-	111	37	74	54	20				74			
ОП.02	Экономика организации	-/-/-/-/Э/-	180	60	120	50	50	**20**				80	40	
ОП.03	Статистика	-/-/Э/-/-/-	78	26	52	30	22				52			
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	-/-/Э/-/-/-	126	42	84	48	36				84			
ОП.05	Документационное обеспечение управления	-/-/Э/-/-/-	72	24	48	28	20				72			
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-/-/-/-/ДЗ/-	72	24	48	30	18						48	
ОП.07	Бухгалтерский учёт и налогообложение	-/-/-/-/-/ДЗ	195	65	130	80	50						58	72
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит	-/-/-/-/ДЗ/-	90	30	60	40	20						60	
ОП.09	Экономический анализ	-/-/-/-/-/ДЗ	108	36	72	38	34							72
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	-/-/-/ДЗ/-/-	102	34	68	48	20					68		
ПМ	**Профессиональные модули**		**1278**	**426**	**852**	**578**	**254**	**20**			**164**	**374**	**204**	**110**
ПМ. 01	**Управление земельно-имущественным комплексом**	-/-/-/Эк/-/-	**309**	**103**	**206**	**150**	**56**				**96**	**110**		
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом	-/-/-/Э/-/-	309	103	206	150	56				96	110		
УП.01	**Учебная практика**	-/-/-/ДЗ/-/-			36							36		
ПП.01	**Производственная практика**	-/-/-/ДЗ/-/-			36							36		
ПМ.02	**Осуществление кадастровых отношений**	-/-/-/Эк/-/-	**258**	**86**	**172**	**118**	**54**				**68**	**104**		
МДК.02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель	-/-/-/Э/-/-	258	86	172	118	54				68	104		
УП.02	**Учебная практика**	-/-/-/ДЗ/-/			36							36		
ПП.02	**Производственная практика**	-/-/-/ДЗ/-/			36							36		
ПМ.03	**Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений**	-/-/-/-/Эк/-	**390**	**130**	**260**	**180**	**80**					**160**	**100**	
МДК.03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения	-/-/-/-/Э/-	390	130	260	180	80					160	100	

УП.03	**Учебная практика**	-/-/-/-/ДЗ/-			36								36	
ПП.03	**Производственная практика**	-/-/-/-/ДЗ/-			36								36	
ПМ.04	**Определение стоимости недвижимого имущества**	-/-/-/-/-/Эк	**321**	**107**	**214**	**130**	**64**	**20**					**104**	110
МДК.04.01	Оценка недвижимого имущества	-/-/-/-/-/-/Э	321	107	214	130	64	20					104	110
УП.04	**Учебная практика**	-/-/-/-/-/ДЗ			72									72
ПП.04	**Производственная практика**	-/-/-/-/-/ДЗ			72									72
ВСЕГО			***5292***	***1764***	***3528***	***2131***	***1357***	***40***						
ПДП	**Преддипломная практика**													144
ГИ	**Государственная итоговая аттестация**													216

Консультации на одну учебную группу по 100 часов в год (всего 300 часов)	**ВСЕГО**	**Дисциплин И МДК**	612	792	576	684	522	342
Государственная (итоговая) аттестация		**Учебной практики**				**72**	**36**	**72**
1. Программа базовой подготовки		**Производственной практики**				**72**	**36**	**72**
1.1 Дипломный проект		**Экзаменов**	**-**	**3**	**4**	**4**	**3**	**3**
Выполнение дипломного проекта с 19 мая по 15 июня (всего 4 недель)		**Дифференцированных зачетов**		**8**	**2**	**6**	**4**	**5**
Защита дипломного проекта с 16 июня по 28 июня (всего 2 недели)		**Зачетов**	**1**	**-**	**1**	**1**	**1**	

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения »

	Кабинеты	
15.	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин	309
16.	Иностранного языка	23
17.	Математики	409
18.	Информационных технологий в профессиональной деятельности	306
19.	Экономики организации	202
20.	Статистики	411
21.	Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита	412
22.	Документационного обеспечения управления	406
23.	Правового обеспечения профессиональной деятельности	406
24.	Менеджмента	202
25.	Маркетинга	202
26.	Финансов, денежного обращения и кредита	411
27.	Безопасности жизнедеятельности	14
28.	Междисциплинарных курсов	309
	Лаборатории	
1	Компьютеризации профессиональной деятельности	303
4	Геодезии	21
	Учебный геодезический полигон	
	Спортивный комплекс	
1	Спортивный зал	
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	
3	Стрелковый тир	
	Залы	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	
2	Актовый зал	

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Сельскохозяйственный техникум» г. Бугуруслана Оренбургской области разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от 12 мая 2014 года, и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах основной профессиональной образовательной программы.

Организация учебного процесса и режим занятий

Образовательный процесс в техникуме организован в соответствии с приказом Минобрнауки № 464 от 14.06.2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", приказом Минобрнауки № 31 от 22.01.2014 г. "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом техникума, утверждённым министром образования Оренбургской области 27.06.2013.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования при очной форме получения образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

Занятия на всех курсах начинаются с 1 сентября и завершаются 30 июня.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Продолжительность учебных занятий составляет 45 минут (два академических часа, группировка парами). При проведении лабораторных, практических занятий допускается деление группы на подгруппы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учёта индивидуальных образовательных достижений студентов применяются следующие виды контроля: входной контроль, текущий контроль, итоговый контроль. Входной контроль служит для определения способностей студента и его готовности к восприятию и освоению учебного материала дисциплины. Он предваряет обучение и проводится в форме устного опроса или тестирования. Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения материала, стимулирования учебной работы студентов и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех

видов занятий в форме, избранной преподавателем, а также при выполнении индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования с обязательным выставлением оценок в журнале учёта учебных занятий. Формы и методы контроля, контрольно-измерительные материалы разрабатываются преподавателями самостоятельно, описываются в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. В конце месяца студенту по совокупности оценок по дисциплине учебного плана выставляется итоговая оценка. Рубежный (внутрисеместровый) контроль уровней обученности студентов базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Формой рубежного контроля может быть контрольная работа. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Содержание практик определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС. Учебная практика направлена на приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности по специальности. Производственная практика проводится в целях формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Учебная и производственная практики проводятся в ходе освоения профессиональных модулей. На эти виды практик выделяется 10 недель, которые распределены:

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом – 0,0,0,2,0,0 недели (36 часов на учебную практику, 36 часов на практику по профилю специальности);

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений- 0,0,0,2,0,0 недели (36 часов на учебную практику, 36 часов на практику по профилю специальности);

ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение - 0,0,0,0,2,0 недели (36 часов на учебную практику, 36 часов на практику по профилю специальности);

ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества — 0,0,0,0,0,4 недели (72 часа на учебную практику, 72 часа на практику по профилю специальности). Производственная практика проводится концентрированно.

Преддипломная практика проводится на выпускном курсе в течение четырёх недель на предприятиях и в организациях, соответствующих профилю подготовки. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной

трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм. По результатам преддипломной практики студент оформляет отчёт и защищает его перед комиссией.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на человека на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Часы консультаций распределяются для всех предметов пропорционально учебной нагрузке, при этом учитываются результаты предыдущего учебного года. В начале учебного года составляется график консультаций на каждую учебную группу. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем в процессе изучении дисциплины. Если в ходе изучения дисциплины (модуля) предусматривается выполнение курсового проекта, то на консультирование студентов выделяются консультации в объёме одного часа на каждого обучающегося из общего объёма времени, отведённого на консультации. Консультации учитываются в журнале проведения консультаций.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Реализация основной профессиональной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели проходят стажировку в профессиональных организациях 1 раз в 3 года.

Самостоятельная работа составляет 50% от аудиторной. Причём дисциплина «Физическая культура» в цикле ОГСЭ предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). В связи с этим самостоятельная нагрузка составляет меньше 50% у отдельных дисциплин: Основы философии, История, Иностранный язык, Информационные технологии в профессиональной деятельности. Самостоятельная работа распределяется равномерно в течение изучения дисциплины (модуля). Время, отведенное для самостоятельной работы по каждой дисциплине, используется студентами для работы по предметам во внеурочное время.

Распределение самостоятельной работы, лабораторно-практических занятий приведено в Приложении.

Перечень лабораторий и учебных кабинетов установлен с учетом профиля подготовки специалистов и перечня изучаемых предметов.

Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется в соответствии с Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ФГУ «Федеральный институт развития образования» от 3 февраля 2011 года.

Срок реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО составляет 39 недель.

С учетом этого срок обучения по основной профессиональной образовательной программе СПО увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели – промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется в течение первого курса обучения. Всего предусмотрено 2106 часов максимальной учебной нагрузки: 1404 - аудиторной и 702 - самостоятельной:

ОДБ.00	**Базовые дисциплины**	**1274**	**424**	**850**
ОДБ.01	Русский язык	117	39	78
ОДБ.02	Литература	175	58	117
ОДБ.03	Иностранный язык	117	39	78
ОДБ.04	История	175	58	117
ОДБ.05	Обществознание (вкл. экономику и право)	176	59	117
ОДБ.08	Химия	117	39	78
ОДБ.09	Биология	117	39	78
ОДБ.13	Физическая культура	175	58	117
ОДБ.14	Основы безопасности жизнедеятельности	105	35	70
ОДП	**Профильные**	**832**	**278**	**554**
ОДП.15	Математика	435	145	290
ОДП.16	Информатика и ИКТ	143	48	95
ОДП.17	Физика	254	85	169

В дисциплины «История», «Литература», «Обществознание (вкл. экономику и право)» включены элементы, связанные с формированием антикоррупционного мировоззрения и повышением общего уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.

В рамках изучения дисциплин «История», «Обществознание (вкл. экономику и право)» изучаются вопросы по православной культуре и культуре других религий.

Вопросы, касающиеся предупреждения проявлений национализма и экстремизма, формирования толерантного национального сознания, рассматриваются в ходе изучения дисциплин «Обществознание (вкл. экономику и право)», «ОБЖ».

Формами промежуточной аттестации являются – дифференцированный зачёт, экзамен. Экзамены предусмотрены по русскому языку, математике, физике.

Формирование вариативной части ОПОП

Вариативная часть циклов ОПОП в количестве 972 часа (648 часов аудиторной и 324 часа внеаудиторной нагрузки) использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части, с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Обоснование распределения вариативной части:

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности - 102 часа для углубленного изучения методов и средств выполнения чертёжных, графических, расчётных работ с применением компьютерных программ, должен уметь пользоваться нормативной и правовой базой;

ОП.01. Основы экономической теории - 47 часов для углубленного изучения задач и способов осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов.

ОП.02. Экономика организации - 89 часов для углубленного изучения способов и методов расчета основных технико-экономических показателей деятельности предприятия и определения оценки эффективности их использования.

ОП.04. Основы менеджмента и маркетинга - 46 часов для углубленного изучения функции менеджмента в рыночной экономике и конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

ОП.05. Документационное обеспечение управления - 24 часа для овладения углубленного объема знаний в сфере документационного обеспечения управления.

ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности - 24 часа для углубленного изучения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

ОП.07. Бухгалтерский учет и налогообложение - 100 часов, для углубленного формирования компетенции по учету средств, по составу и размещения и источником формирования.

ОП.08. Финансы, денежное обращение и кредит - 31 час для углубленного изучения особенностей и отличительных черт развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической систем и структуру финансовой

системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства.

ОП.09. Экономический анализ - 59 часов для углубленного изучения научных основ экономического анализа.

ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом - 112 часов для углубления и расширения профессиональных компетенций ПК.1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий. Рассмотрение вопросов о контроле над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений - 110 часов для углубления и расширения профессиональных компетенций ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости. Целью вариативной части является формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости, осуществление кадастровой деятельности, выполнение кадастровой работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета, организация согласования местоположения границ земельных участков, проведение обследования объекта и составления технического плана здания, а также владение правовыми основами кадастровых отношений: (ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»).

ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений - 150 часов для углубления и расширения профессиональных компетенций ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы. Умение использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ.

ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества - 90 часов для углубления и расширения профессиональной компетенции ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками. Способы и методы для расчета стоимости недвижимого имущества.

Порядок аттестации обучающихся

В учебном плане отражаются следующие формы контроля знаний студентов: зачёты (З), дифференцированные зачёты (ДЗ), экзамены (Э), экзамены квалификационные. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Методика их проведения разрабатывается преподавателем самостоятельно. На 2 курсе предусмотрен

комплексный дифференцированный зачёт по дисциплинам: Основы философии, История

Проведение экзаменов и экзаменов квалификационных регулируется расписанием, допуск студентов к сессии решается на педсовете. Экзамен по дисциплине (МДК) проводится в день, освобождённый от других занятий за счёт времени, отведённого на промежуточную аттестацию. Если 2 экзамена запланированы в пределах одной недели, то между ними предусматривается двухдневный перерыв. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме образования не превышает 8, а количество зачётов и дифференцированных зачётов - 10 (в данное количество не входят зачёты по физической культуре).

Предусматривается следующая система оценок:

зачёт – «зачтено/не зачтено»,

дифференцированный зачёт, экзамен – «отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно»;

экзамен (квалификационный) – «отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно».

На весь период обучения запланировано выполнение двух курсовых работ: по дисциплине ОП.02 Экономика организации, по профессиональному модулю ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества.

Защита курсовой работы проводится за счёт времени, отведённого на её изучение.

Итоговая аттестация проводится на завершающем этапе обучения с целью проверки и оценки подготовленности выпускников, соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта; решения вопроса о присвоении выпускникам квалификации "Специалист по земельно-имущественным отношениям" и выдаче им дипломов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется, рассматривается на педагогическом совете и доводится до студентов не позднее 6 месяцев до начала итоговой аттестации.

Приложение 3

Рабочая программа
учебной, производственной и преддипломной практики студентов

по специальности 21.02.05
«Земельно-имущественные отношения»

Бугуруслан, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» базовой подготовки в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Составлять земельный баланс района.
2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества.
4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
5. Осуществлять мониторинг земель территории.
6. Выполнять комплекс кадастровых процедур.
7. Определять кадастровую стоимость земель.
8. Выполнять кадастровую съемку.
9. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
10. Формировать кадастровое дело
11. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
12. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
13. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
14. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
15. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
16. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичным объектам.
17. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки.
18. Обобщать результаты, полученные подходами, и составлять обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
19. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
20. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
21. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

иметь практический опыт:
- составления земельного баланса по району;
- составления документации, необходимой для принятия решений по эксплуатации и развитию территорий;
- ведения кадастровой деятельности;
- производства картографо-геодезических работ;
- оценки недвижимого имущества.

уметь:
- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношении;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.
- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;

- составлять картографические материалы (топографические тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;
- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом «Об оценочной деятельности в РФ», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территорий;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля за использованием земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.
- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
-состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
-особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
-порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.
- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;

- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.
- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики:
всего – 504 часа, в том числе:
учебной практики – 180 часов.
производственной практики – 324 часа, в том числе:
по профилю специальности – 180 часов
преддипломная практика – 144 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:
1) «Управление земельно - имущественным комплексом»;
2) «Осуществление кадастровых отношений»;
3) «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»;
4) «Определение стоимости недвижимого имущества», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности **«Управление земельно – имущественным комплексом»,** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Составлять земельный баланс района
ПК 2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества
ПК 4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 5.	Осуществлять мониторинг земель территории
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в оценочной деятельности
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК.10.	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Осуществление кадастровых отношений,** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Выполнять комплекс кадастровых процедур
ПК 2.	Определять кадастровую стоимость земель
ПК 3.	Выполнять кадастровую съемку
ПК 4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
ПК 5.	Формировать кадастровое дело
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности (ВПД) **Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений,** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы
ПК 2.	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ
ПК 3.	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы
ПК 4.	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади
ПК 5.	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в оценочной деятельности
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК 10.	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности **«Определение стоимости недвижимого имущества»,** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичным объектам
ПК 2.	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки
ПК 3.	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки
ПК 4.	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
ПК 5.	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией
ПК 6.	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулируюших правоотношения в этой области
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в оценочной деятельности
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов практики	Количество часов		
		Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Преддипломная практика
1	2	3	4	5
УП.00	**Учебная практика**	**180**		
ПК 1 ПК 2 ПК 3 ПК 4 ПК 5 ПК 6	**Раздел 1.** Управление территориями и недвижимым имуществом.	36		
	Раздел 2. Назначение и организация государственного кадастра.	36		
	Раздел 3. Геодезия с основами картографии и картографического черчения	36		
	Раздел 4. Экономика недвижимости.	72		
ПП.00	**Производственная практика (по профилю специальности)**		**180**	
ПК 1 ПК 2 ПК 3 ПК 4 ПК 5 ПК 6	**Раздел 5.** Управление территориями и недвижимым имуществом.		36	
	Раздел 6. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности.		36	
	Раздел 7. Картографо- геодезические работы.		36	
	Раздел 8. Конструкции гражданских и промышленных зданий.		72	
ПДП 00.	**Преддипломная практика**			**144**
	Раздел 9. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности. Проектно-сметное дело. Методология оценки недвижимости. Государственный кадастровый учет объектов недвижимости.			144
	Всего:	**504**		

3.2. Содержание практики

Наименование разделов и тем	Виды выполняемых работ	Объем часов
1	2	3
УП.00 Учебная практика		**180**
Раздел 1. Управление территориями и недвижимым имуществом. (2 курс 2 пол-е)	**Виды выполняемых работ**	**36**
	- Изучение правовых, организационных, экономических и др. мероприятий, направленных на рациональное использование, предотвращение необоснованных изъятий земель из сельскохозяйственного оборота, защиту от вредных воздействий, а также на восстановление продуктивности земель, в том числе земель лесного фонда, на воспроизводство и повышение плодородия почв. Планирование структуры города.	12
	- Планирование структуры города.	12
	- Изучение показателей повышения эффективности использования земель.	6
	- Проведение экологической и экономической экспертизы программ, схем и проектов социально-экономического развития территории.	6
Раздел 2. Назначение и организация государственного кадастра. (2 курс 2 пол-е)	**Виды выполняемых работ**	**36**
	-Применение на практике основных методов оценки земель в России.	12
	-Ценовое зонирование населенного пункта.	12
	-Работа с Федеральным стандартом оценки № 4 «Определение кадастровой стоимости». **Зачет.**	12
Раздел 3. Геодезия с основами картографии и картографического черчения (3 к. 1 пол-е)	**Виды выполняемых работ**	**36**
	- Изучение правил техники безопасности труда при выполнении работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создании графических материалов.	6
	Выполнение картографо-геодезических работ: -установка геодезических приборов в рабочее положение-центрирование инструмента, нивелирование инструмента, установка трубы для визирования; - поверки и юстировки приборов; -произведение линейных и угловых измерений, измерений превышения местности; - изображение ситуации и рельефа местности на топографических и тематических картах и планах; - чтение топографических и тематических карт и планов в соответствии с условными знаками и условными обозначениями. **Зачет**.	30
Раздел 4. Экономика недвижимости.	**Виды выполняемых работ**	**72**
	- Ознакомление со стандартами оценки РСО.	18
	- Задачи на определение восстановительной стоимости зданий. Задачи на определение величины износа строений и их стоимости с учетом износа.	18
	- Составление договора на оценку недвижимости.	18
	- Применение сметных норм и нормативов при расчете сметной стоимости строительства. - Составление отчета об оценке. **Зачет**	18
ПП.00 Производственная практика (по профилю специальности)		**180**

Раздел 5. Управление территориями и недвижимым имуществом. (2 курс 2 пол-е)	**Виды выполняемых работ**	**36**
	- Составление земельного баланса по району (муниципальному образованию).	6
	- Составление документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.	6
	- Осуществление сбора информации, введение ее в базу данных геоинформационных систем.	6
	- Использование кадастровой информации в профессиональной деятельности	6
	- Выявление территориальных проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно--имущественных отношении.	6
	- Осуществление контроля над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.	6
Раздел 6. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности. (2 курс 2 пол-е)	**Виды выполняемых работ**	**36**
	- Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.	6
	- Ознакомление с нормативно-правовыми документами, используемыми организацией при осуществлении кадастровой деятельности.	6
	- Ознакомление с нормативно-правовыми документами, используемыми организацией при осуществлении кадастровой деятельности.	6
	-Выполнение кадастровой съемки: оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ; организация согласования местоположения границ земельных участков и оформление акта; обследование объекта и составление технического плана здания, сооружения.	6
	- Определение кадастровой стоимости земель по различным методикам и категориям земель.	6
	-Формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра. **Зачет.**	6
Раздел 7. Картографо-геодезические работы.	**Виды выполняемых работ**	**36**
	- Выполнение работ по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создание графических материалов: построение плана теодолитной съемки, вычерчивание элементов чертежа, шрифтовое оформление плана теодолитной съемки, составление плана землепользования, оформление плана землепользования, компоновка основных элементов землепользования.	6
	- Использование государственных геодезических сетей и иных сетей для производства картографо-геодезических работ. Определение координат границ земельных участков и вычисление их площади.	6
	- Работа с геодезическими приборами, установка, приведение в рабочее положение: использование мерного комплекта для измерения длин линий, теодолита для измерения горизонтальных и вертикальных углов, нивелира для измерения превышений.	6
	- Определение положения проектной точки на местности в плане и по высоте инструментальными методами.	6
	- Выполнение поверки и юстировки геодезических приборов и инструментов.	6
	- Использование в практической деятельности геоинформационной системы при составлении геодезических чертежей, карт и планов, решения геодезических задач. **Зачет.**	6

Раздел 8. Конструкции гражданских и промышленных зданий.	**Виды выполняемых работ**	**72**
	- Ознакомление со стандартами оценки РСО.	18
	- Изучение договоров и заданий на оценку различных объектов оценки.	6
	- Изучение информации и порядка ее обработки по объектам оценки и аналогичным объектам; участие в процессе сбора и обработки информации.	18
	- Ознакомление с порядком расчетов по оценке объектов недвижимости на основе применимых подходов и методов оценки; участие в осуществлении расчетов.	18
	- Изучение применяемых организацией методов обобщения результатов, полученных подходами и составления обоснованного заключения об итоговой величине стоимости объектов оценки; отработка иных методов согласования результатов оценки.	6
	- Изучение содержания отчетов об оценки и анализ их на предмет соответствия требованиям Федерального закона «Об оценочной деятельности в РФ», федеральных стандартов оценки и стандартов оценки РСО; участие в составлении отчетов. **Зачет.**	6
ПДП 00. Раздел 9. Преддипломная практика.	**Виды выполняемых работ**	**144**
	- Ознакомление с организацией. Экономическая характеристика организации. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности.	6
	-Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.	6
	-Осуществление кадастровой деятельности, выполнение кадастровой работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета.	6
	-Составление межевого плана с графической и текстовой частями.	6
	-Проведение обследования объекта и составление и составление технического плана здания, сооружения.	6
	-Формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра.	6
	-Оформление договоров на выполнение кадастровых работ.	6
	-Оформление договоров подряда на выполнение кадастровых работ.	6
	- Проектно-сметное дело. Методология оценки недвижимости.	48
	- Государственный кадастровый учет объектов недвижимости.	12
	-Способы подачи заявлений и документов, необходимых для осуществления кадастрового учета	6
	-Приостановление осуществления кадастрового учета	6
	-Отказ в осуществлении кадастрового учета	6
	-Выдача заявителям документов, подготовленных по результатам осуществления кадастрового учета	6
	-Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости	6
	- Оформление индивидуального задания и отчета о прохождении преддипломной практики.	6
	Всего:	***504***

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся ГАПОУ «Сельскохозяйственный техникум» г. Бугуруслана при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводиться на основании договоров о прохождении практики в организациях, предприятиях, службах направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Технические средства обучения:

- интерактивные средства: компъютеры, принтер, модем (спутниковая система), проектор, экран, плоттер.
- программные продукты: «Автоматизированная система ведения государственного кадастра недвижимости» - АИС ГКН (для реализации профессиональных компетенций №№ 4 и 5).
- электронный тахеометр для кадастровой съемки (профессиональной компетенция № 3).

Технические средства обучения: ГИС настольного уровня: MapInfo, ГеоКонструктор,

-ПК, видеопроектор,

-современные геодезические приборы (теодолит, нивелир),

- топографические планы, карты, чертежи,
- приборы для ориентирования, уровни, чертежные инструменты;

4.2. Информационное обеспечение обучения
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники.
Нормативно – правовые акты:

1. Конституция РФ. – М.: Проспект, 1999
2. Гражданский кодекс РФ.- М.: Проспект, 2000
3. Градостроительный кодекс РФ № 190 –ФЗ от 29 декабря 2004 г.// Российская газета, 2004г. -30 декабря. - №290.
4. Земельный кодекс РФ
5. Налоговый кодекс РФ
6. ФЗ «Бюджетный кодекс РФ»
7. Европейская хартия местного самоуправления // СЗ РФ, 1998.- №36.- Ст. 4466
8. Указ президента РФ «О системе и сируктуре федеральных органов исполнительной власти» от 9 марта 2004г. № 314// Российская газета, 2004г. - 11 марта
9. Гомола А.И. Правовые основы государственного и муниципального управления ОИЦ "Академия",2009
10. Можаева Н.Г., Богинская Е.В.(под ред. Скамницкого А.А.) Муниципальное управление ООО УИЦ «Гардарики», 2006
11. Можаева Н.Г., Богинская Е.В.(под ред. Скамницкого А.А.) Система государственного управления ООО УИЦ «Гардарики», 2006
12. Земельный кодекс Российской Федерации.
13. Федеральный закон «Об оценочной деятельности в РФ» № 135 – ФЗ от 29 июля 1998 г.
14. Федеральный Закон «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007 N 221-ФЗ.
15. Минэкономразвития России, Методические рекомендации по государственной кадастровой оценке земель различной категории (сельскохозяйственного назначения, особо охраняемых территорий, городских и сельских поселений и т.д.).
16. Минэкономразвития России, Методические указания по определению кадастровой стоимости вновь образуемых земельных участков и существующих земельных участков в случаях изменения категории земель, вида разрешенного использования или уточнения площади земельного участка.
17. Минимущество РФ, Федеральный стандарт оценки «Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости» от 2010 г. № 4.
18. Постановление Правительства РФ № 316 «Об утверждении Правил проведения государственной кадастровой оценки земель».
19. Баденко, В.Л. и др. Государственный земельный кадастр. – СПб.: Питер, 2005.
20. Варламов, А.А., Гальченко, С.А. Земельный кадастр: Т. 6. Географические и земельные информационные системы. – М.: Колос, 2006.
21. Иванников А.Д., Кулагин В.П., Тихонов А.Н., Цветков В.Я.. Геоинформатика. – М.: МАКС Пресс, 2001.

Дополнительные источники:

1. Государственный университет по землеустройству. Актуальные проблемы земельного законодательства: материалы научно-практической конференции / Сост.: Л. В. Журавлева, С. В. Мамедова // Государство и право. – 2005.

2 .Евсегнеев, В.А. Земельный кадастр: вопросы правоприменения / В.А. Евсегнеев // Право и экономика. – 2006.

3. Коротеева, Л. И. Земельно-кадастровые работы. Технология и организация: учебное пособие / Л.И. Коротеева. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Ростов-н/Дону: Феникс, 2007.

4. Мишустин, М. Мировой опыт описания и учета объектов недвижимости. – М.: Вопросы экономики, 2006.

5. Боголюбов С.А. Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации. М.: Проспект – 2008.

6. Киселев М.И., Михелев Д.Ш., Геодезия:Учебник.-М.: Издательский центр «Академия»,2009.

7. Киселев М.Ю. Геодезия: Учебник для сред.проф.образования .-М.: Издательский центр «Академия»,2009.-384с.

8. Клюшин Е.Б. Инженерная геодезия Учебник. – М.: Высш.шк., 2007.-464с.: ил.

9. Раклов В.П., Федорченко М.В., Яковлева Т.Я. Инженерная графика. – М.: КолосС, 2004. – 304с.: ил.(Учебник для студентов СП учебн.заведений, обучающихся по специальности «Землеустройство»)

Условные знаки для топографических планов и масштабов 1:5000, 1:2000,1:1000, 1:500. – М.:ФГУП «Картоцентр», 2005.- 287.: ил

10. Грязнова А.Г., Федотова М.А. Оценка недвижимости. – М.: Финансы и статистика, 2008.

11. Иваницкая И.П., Яковлев А.Е. Введение в экономику недвижимости. – М.: Кнорус, 2007.

12. Иванова Е.Н. Оценка стоимости недвижимости. – М.: Кнорус, 2008.

13. Петров В.И. Оценка стоимости земельных участков. – М.: Кнорус, 2008.

14. Симонова Н.Е. Методы оценки и технической экспертизы недвижимости. – М-Р-на-Д.: Март, 2008.

Интернет – ресурсы:

1. http://www.srcc.ru
2. https://portal.rosreestr.ru
3. gbte.ru/zknd/ocen
4. http://www/ng/ru/tag/minimuschestvo/
5. www/ocenchik/ru/orgs.

4.3. Общие требования к организации практики

Программа практики предусматривает в целях реализации компетентностного подхода использование следующих форм:

- практических занятий
- производственной деятельности по изготовлению студентами наглядных пособий, технических средств обучения и другой продукции, технология изготовления которой отвечает требованиям программы практики
- участия студентов в опытно-экспериментальной, конструкторской, изобретательской работе

Выполнение отчета о прохождении практики рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на практику. При работе над отчетом обучающимся оказываются групповые и индивидуальные консультации.

Практика проводится непрерывно. Обязательным условием допуска к практике является успешное освоение программы междисциплинарного курса, предшествующего практике.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: преподаватели, имеющие высшее образование, соответствующее профилю модуля с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Мастера: педагогические кадры, имеющие образование, соответствующее профилю модуля с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
Составлять земельный баланс района	-полнота учета данных при составлении земельного баланса; -правильность занесения данных в земельный баланс; -своевременность составления земельного баланса;	Зачеты по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен
Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	- правильность подбора необходимой информации и документации; - правильность обработки собранной информации и подготовленных документов; - своевременность подготовки документации;	
Готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества	- аргументированность предложений по эффективному использованию недвижимого имущества; - правильность расчетов экономической эффективности использования недвижимого имущества; - полнота учета всех факторов (правовых, социально- экономических) при разработке предложений по эффективному использованию недвижимого имущества;	
Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	- качественность анализа социально- экономического развития территории; - своевременность составления планов социально-экономического развития территорий; - точность расчетов при	

	составлении планов;	
Осуществлять мониторинг земель территории	- своевременность мониторинга, оценки степени воздействия негативных явлений на состояние земельного фонда; - полнота учета данных для мониторинга, описания негативных процессов, расчета степени влияния отдельных негативных факторов на состояние земель; - правильность осуществления мониторинга земель.	
Выполнять комплекс кадастровых процедур	-грамотность проведения кадастровых процедур – в соответствии с нормативно-правовыми актами; -качественность проведения кадастровых процедур; - точность соблюдения основных принципы ведения государственного кадастра недвижимости;	
Определять кадастровую стоимость земель	-правильность толкования нормативно-правовых актов по определению кадастровой стоимости недвижимости; -точность расчетов кадастровой стоимости разных объектов недвижимости; - точность соблюдения принципов оценки земель; - последовательность процесса оценки земель;	Зачеты по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен
Выполнять кадастровую съемку	-правильность выбора способа кадастровой съемки; -скорость и качество выполнения кадастровой съемки; -точность расчета и проверка	

	кадастровой съемки;	
Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	-правильность определения категории объектов недвижимости; -точность определения качественных и количественных характеристик земельных участков; -правильность заполнения форм кадастрового учета; -правильность заполнения форм технического учета объектов недвижимости;	Зачеты по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен
Формировать кадастровое дело	-правильность формирования кадастровых дел; -своевременность формирования кадастровых дел; - полнота занесенных в кадастровое дело данных.	
Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы	-грамотность и скорость чтения топографических и тематических карт и планов в соответствии с условными знаками и условными изображениями; - точность определения номенклатуры листа топографической карты заданного масштаба; - полнота и последовательность выполнения чертежных работ; - детальность и точность выполнения графических материалов; - правильность выполнения надписей на топографических планах, вычерчивания условных знаков карт и планов;	Зачеты по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен

	- полнота изображения явлении и объектов на тематической карте;	
Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ	- грамотность использования государственных геодезических сетей и иных сетей при составлении геодезических чертежей, карт и планов, решения геодезических задач. - системность и соблюдение принципов перехода геодезических сетей от общего к частному при производстве картографо-геодезических работ;	Зачеты по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен
Использовать в практической деятельности геоинформационные системы	- правильность применения географической информационной системы для сбора, ввода, хранения, картографического моделирования и образного представления геопространственной информации, тематическом картографировании; -полнота анализа пространственных данных; - грамотность отображения пространственных данных при решении расчетных задач, подготовке и принятия решений; - своевременность доведения необходимых и достаточных пространственных данных до пользователей;	
Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади	- точность соблюдения общих принципов разбивочных работ; - точность измерения углов способом приемов и обработки результатов измерения. - правильность	Зачеты по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен

	последовательности разбивки проектных точек, вычисления разбивочных элементов, составления разбивочного чертежа при выполнении разбивочных работ; - точность определения координат границ земельных участков; - точность определения площадей землепользования, площадей участков; - правильность определения площади участка по измеренным на плане пря-моугольным координатам его вершин.	
Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов	- последовательность подготовки к работе приборов и оборудования, применяемых при съемках местности; - правильность выполнения основных поверок и юстировок геодезических приборов и инструментов.	
Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичным объектам	- правильность выбора источников информации; -правильность подбора информации; -достаточность информации; -правильность обработки собранной информации;	Зачеты по учебной и производственной практике
Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применяемых подходов и методов оценки	-правильность выбора метода расчетов в рамках каждого подхода; -точность расчетов стоимости объекта оценки доходным, затратным и сравнительным подходами; - точность соблюдения принципов оценки; - обоснованность отказа от применения какого-либо подхода;	

Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки	-правильность выбора метода согласования результатов оценки; -правильность согласования результатов оценки; - обоснованность заключения об итоговой величине стоимости;	
Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками	-правильность выбора метода расчета сметной стоимости; - правильность выбора нормативов; - правильность применения действующих нормативов строительства; -правильность определения сметной стоимости зданий и сооружений;	
Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией	-точность типологизации промышленных зданий и сооружений; -точность типологизации гражданских зданий и сооружений; - точность типологизации сельскохозяйственных зданий и сооружений;	
Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	-правильность толкования нормативных актов при оформлении оценочной документации; - правильность оформления оценочной документации в соответствии с требованиями законодательства в оценочной сфере.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и со-циальную значимость	-готовность к труду; -инициативность:	Интерпретация результатов

своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-активность в мероприятиях профессиональной направленности; -положительный отзыв с места производственной практики;	наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук при оценке недвижимости и социальной деятельности	-правильность выявления экономических, социальных, политических факторов; -правильность оценки характера их влияния на кадастровую стоимость недвижимости; -владение методами гуманитарно-социологических наук при оценке недвижимости и социальной деятельности;	
ОК3.Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффек-тивность и качество	-критическая оценка своей деятельности; -правильность применения способов выполнения профессиональных задач; -дисциплинированность; -деловитость;	
ОК 4. Решать проблемы, оцени- вать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	-правильность оценки рисков; -правильность решения проблем; -проявление стрессоустойчивости в нестандартных ситуациях;	
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-правильность поиска информации; -правильность анализа информации; -правильность оценки информации; -достаточность информации; -результативность информации;	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-толерантность, -тактичность, -коммуникабельность; -ответственность; -исполнительность; -взаимовыручка;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и	-готовность к профессиональному росту; -готовность к служебному	

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	росту; -самообразование; -стремление к всестороннему развитию;	
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	-владение компьютерной техникой; -владение профессиональными программными продуктами; -ориентация в обновлении информационных технологий;	
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	-адекватность восприятия исторического наследия; -адекватность восприятия культурных традиций русских, башкир и других народностей;	
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	-понимание необходимости техники безопасности; -готовность применить знания по технике безопасности в соответствующих ситуациях; -правильность действий по применению техники безопасности;	