

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«Сельскохозяйственный техникум»
г.Бугуруслана Оренбургской области
Н.Ю.Гайструк
«14» марта 2016 года



У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
Государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Сельскохозяйственный техникум» г.Бугуруслана Оренбургской области
по специальности **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**
По программе базовой подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения : 2 года 10 месяцев

На базе: основного общего образования

Начало подготовки: 01.09.2015

2. Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1 курс	39	-	-	-	2	-	11	52
2 курс	39,5	-	-	-	1,5	-	11	52
3 курс	21,5	3	5	4	1,5	6	2	43
Всего	100	3	5	4	5	6	24	147

2.1 План учебного процесса (основная профессиональная образовательная программа СПО)

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			Максимальная	Самостоятельная	Всего занятий	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс		3 курс	
						В том числе			17 нед	22 нед	16 нед	23,5 нед	12,5 нед	9 нед
						Лекций, семинаров	Практических лабораторных	Курсовой проект						
О.	Общеобразовательный учебный цикл		2106	702	1404	1028	376		612	792				
ОДБ.00	Базовые дисциплины		<u>1333</u>	<u>444</u>	<u>889</u>	<u>513</u>	<u>376</u>	-	394	495				
ОДБ.03	Иностранный язык	З/ДЗ	175	58	117		117	-	68	49				
ОДБ.05	Обществознание (вкл. экономику и право)	-/ДЗ	175	58	117	117			34	83				
ОДБ.06	Математика	-/Э	176	59	117	43	74		68	49				
ОДБ.07	Информатика и ИКТ	-/ДЗ	117	39	78	30	48		34	44				
ОДБ.10	География	-/ДЗ	117	39	78	64	14			78				
ОДБ.11	Естествознание	-/ДЗ	176	59	117	111	6		34	83				
ОДБ.12	Искусство (МХК)	-/ДЗ	117	39	78	78			34	44				
ОДБ.13	Физическая культура	З/ДЗ	175	58	117		117		52	65				
ОДБ.14	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ/-	105	35	70	70			70					
ОДП	Профильные дисциплины		<u>773</u>	<u>258</u>	<u>515</u>	<u>515</u>			218	297				
ОДП.22	Русский язык	-/Э	176	59	117	117			34	83				
ОДП.23	Литература	-/ДЗ	351	117	234	234			102	132				
ОДП.24	История	-/Э	246	82	164	164			82	82				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально- экономический учебный цикл		<u>510</u>	<u>169</u>	<u>340</u>	<u>94</u>	<u>246</u>				112	140	52	36
ОГСЭ.01	Основы философии	-/-/-/ДЗ/-/-	56	8	48							48		
ОГСЭ.02	История	-/-/ДЗ/-/-/-	56	8	48	40	8				48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/-/З/З/ДЗ	154	32	122		122				32	46	26	18
ОГСЭ.04	Физическая культура	-/-/З/З/ДЗ	244	122	122	6	116				32	46	26	18
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный		<u>150</u>	<u>50</u>	<u>100</u>	<u>30</u>	<u>70</u>				<u>40</u>	<u>60</u>		

	цикл													
ЕН.01	Математика	-/-/ДЗ/-/-/-	60	20	40	10	30				40			
ЕН.02	Информатика	-/-/-/Э/-/-	90	30	60	20	40					60		
П.00	Профессиональный учебный цикл		2634	878	1756	1004	712	40			424	646	398	288
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		1689	563	1126	634	472	20			410	404	172	140
ОП.01	Теория государства и права	-/-/Э/-/-/-	128	43	85	55	30	-			85			
ОП.02	Конституционное право	-/-/Э/-/-/-	124	41	83	51	32	-			83			
ОП.03	Административное право	-/-/-/Э/-/-	159	53	106	62	44	-				106		
ОП.04	Основы экологического права	-/-/-/ДЗ/-/-	63	21	42	28	14	-				42		
ОП.05	Трудовое право	-/-/Э/-/-/-	165	55	110	64	46	-			110			
ОП.06	Гражданское право	-/-/-/-/-/Э	255	85	170	84	66	20				118	32	20
ОП.07	Семейное право	-/-/-/ДЗ/-/-	63	21	42	26	16					42		
ОП.08	Гражданский процесс	-/-/-/-/-/ДЗ	126	42	84	50	34							84
ОП.09	Страховое дело	-/-/-/-/ДЗ/-	78	26	52	36	16						52	
ОП.10	Статистика	-/-/ДЗ/-/-/-	48	16	32	22	10				32			
ОП.11	Экономика организации	-/-/-/ДЗ/-/-	84	28	56	36	20					56		
ОП.12	Менеджмент	-/-/-/-/ДЗ/-	48	16	32	22	10						32	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	-/-/Э/-/-/-	108	36	72	30	42				72			
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/-/-/-/-/ДЗ	138	46	92	20	72						56	36
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	-/-/-/ДЗ/-/-	102	34	68	48	20				28	40		
	Профессиональные модули		945	315	630	370	240	20			14	242	226	148
ПМ. 01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	-/-/-/-/Эж/-	573	191	382	224	138	20			14	242	126	
МДК.01.01	Право социального обеспечения	-/-/-/-/Э/-	489	163	326	192	114	20			14	242	70	
МДК.01.02	Психология социально –правовой деятельности	-/-/-/-/Э/-	84	28	56	32	24						56	
УП.01	Учебная практика	-/-/-/-/ДЗ/-			72								72	
ПП.01	Производственная практика	-/-/-/-/ДЗ/-			72								72	
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	-/-/-/-/-/Эж	372	124	248	146	102						100	148
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	-/-/-/-/-/Э	372	124	248	146	102	-					100	148

	(ПФР)													
УП.02	Учебная практика	-/-/-/-/ДЗ			36									36
ПП.02	Производственная практика	-/-/-/-/ДЗ			108									108
ВСЕГО часов обучения профессиональной подготовки			3294	1098	2196	1128	1028	40			576	846	450	324
ПДП	Преддипломная практика													144
ГИ	Государственная итоговая аттестация													144
Консультации на одного обучающегося 4 часа в год (всего 12 часов на одного обучающегося за весь период обучения) Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1 Дипломный проект Выполнение дипломного проекта с 18 мая по 14 июня (всего 4 недель) Защита дипломного проекта с 15 июня по 28 июня (всего 2 недели)					ВСЕГО	Дисциплин и МДК			612	792	576	846	450	324
						Учебной практики							72	36
						Производственной практики							72	108
						Экзаменов				3 (2)	4 (1)	3(0.5)	3	3
						Дифференцированных зачетов			1	6	4	4	4	5
						Зачетов			1		1	1	1	

3.Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

№	Наименование	
	<u>Кабинеты</u>	
1.	Истории	405
2.	Основ философии	309
3.	Иностранного языка	23
4.	Основ экологического права	404
5.	Теории государства и права	404
6.	Конституционного и административного права	404
7.	Трудового права	404
8.	Гражданского, семейного права и гражданского процесса	404
9.	Дисциплин права	404
10.	Менеджмента и экономики организации	202
11.	Профессиональных дисциплин	404
12.	Права социального обеспечения	310
13.	Безопасности жизнедеятельности	14
	<u>Лаборатории</u>	
1	Информатики	306
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности	303
3	Технических средств обучения	208
	<u>Спортивный комплекс</u>	
1	Спортивный зал	
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	
3	Стрелковый тир	
	<u>Залы</u>	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	
2	Актный зал	

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Сельскохозяйственный техникум» г.Бугуруслан Оренбургской области разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 года, зарегистрированного Министерством юстиции № 33324 от 29 июля 2014, и на основе федерального образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ППСЗ с учётом профиля получаемого профессионального образования.

Организация учебного процесса и режим занятий

Образовательный процесс в техникуме организован в соответствии с приказом Минобрнауки № 464 от 14.06.2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом техникума, утверждённым министром образования Оренбургской области 27.06.2013.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования при очной форме получения образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

Занятия на всех курсах начинаются с 1 сентября и завершаются 30 июня.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Продолжительность учебных занятий составляет 45 минут (два академических часа, группировка парами). При проведении лабораторных, практических занятий допускается деление группы на подгруппы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учёта индивидуальных образовательных достижений студентов применяются следующие виды контроля: входной контроль, текущий контроль, итоговый контроль. Входной контроль служит для определения способностей студента и его готовности к восприятию и освоению учебного материала дисциплины. Он предваряет обучение и проводится в форме устного опроса или тестирования. Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения материала, стимулирования учебной работы студентов и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится

в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем, а также при выполнении индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования с обязательным выставлением оценок в журнале учёта учебных занятий. Формы и методы контроля, контрольно-измерительные материалы разрабатываются преподавателями самостоятельно, описываются в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. В конце месяца студенту по совокупности оценок по дисциплине учебного плана выставляется итоговая оценка. Рубежный (внутрисеместровый) контроль уровней обученности студентов базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Формой рубежного контроля может быть контрольная работа. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Содержание практик определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС. Учебная практика направлена на приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности по специальности. Производственная практика проводится в целях формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Учебная и производственная практики проводятся в ходе освоения профессиональных модулей. На эти виды практик выделяется 8 недель, которые распределены:

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты – 0,0,0,0,4,0 недели (72 часа на учебную практику, 72 часа на производственную практику);

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации - 0,0,0,0,0,4 недели (36 часов на учебную практику, 108 часов на производственную практику);

Производственная практика проводится концентрированно.

Преддипломная практика проводится на выпускном курсе в течение четырёх недель на предприятиях и в организациях, соответствующих профилю подготовки.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-

правовых форм. По результатам преддипломной практики студент оформляет отчёт и защищает его перед комиссией. По результатам защиты преддипломная практика оценивается: зачтено, не зачтено.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на человека на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Часы консультаций распределяются для всех предметов пропорционально учебной нагрузке, при этом учитываются результаты предыдущего учебного года. В начале учебного года составляется график консультаций на каждую учебную группу. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем в процессе изучения дисциплины. Если в ходе изучения дисциплины (модуля) предусматривается выполнение курсового проекта, то на консультирование студентов выделяются консультации в объёме одного часа на каждого обучающегося из общего объёма времени, отведённого на консультации. Консультации учитываются в журнале проведения консультаций.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели профессионального цикла проходят стажировку в профессиональных организациях 1 раз в 3 года.

Самостоятельная работа составляет 50% от аудиторной. Причём дисциплина «Физическая культура» в цикле ОГСЭ предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). В связи с этим самостоятельная нагрузка составляет меньше 50% у отдельных дисциплин: Основы философии, История, Иностранный язык. Самостоятельная работа распределяется равномерно в течение изучения дисциплины (модуля). Время, отведенное для самостоятельной работы по каждой дисциплине, используется студентами для работы по предметам во внеурочное время.

Перечень лабораторий и учебных кабинетов установлен с учетом профиля подготовки специалистов и перечня изучаемых предметов.

Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется в соответствии с Рекомендациями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных

образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Срок реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО составляет 39 недель.

С учетом этого срок обучения по основной профессиональной образовательной программе СПО увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели – промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования. Обучающиеся изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением обучающимися курсов, дисциплин (модулей) социально-экономической направленности, общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей). Всего предусмотрено 2106 часов максимальной учебной нагрузки: 1404 - аудиторной и 702 - самостоятельной:

ОДБ.00	Базовые дисциплины	<u>1334</u>	<u>445</u>	<u>889</u>
ОДБ.03	Иностранный язык	175	58	117
ОДБ.05	Обществознание (вкл. Экономику и право)	175	58	117
ОДБ.06	Математика	176	59	117
ОДБ.07	Информатика и ИКТ	117	39	78
ОДБ.10	География	117	39	78
ОДБ.11	Естествознание	176	59	117
ОДБ.12	Искусство (МХК)	117	39	78
ОДБ.13	Физическая культура	175	58	117
ОДБ.14	Основы безопасности жизнедеятельности	105	35	70
ОДП	Профильные дисциплины	<u>772</u>	<u>257</u>	<u>515</u>
ОДП.22	Русский язык	175	59	117
ОДП.23	Литература	351	117	234
ОДП.24	История	246	82	164

Формами промежуточной аттестации являются – зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен. Экзамены предусмотрен по русскому языку, математике, истории.

Формирование вариативной части ППССЗ

Вариативная часть циклов ППССЗ в количестве 1026 часов (684 часов аудиторной и 342 часа внеаудиторной нагрузки) использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части, с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Обоснование распределения вариативной части:

ОП.01 Теория государства и права - 53 часа для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации

прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Целью вариативной части является изучение сущности, наиболее общих закономерностей и тенденций происхождения, развития и функционирования государства и права в их постоянном взаимодействии, а также формирование общих для всех юридических наук понятий и категорий.

ОП.02 Конституционное право - 56 часов для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите. Изучение основ взаимоотношения личности и государства, конституционных характеристик государства, организации государственной власти в стране и иные отношения конституционно-правового характера.

ОП.03 Административное право - 91 час для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите. С целью организации и координации социальной работы с гражданами и организациями, а также с федеральными, региональными и муниципальными органами власти и должностными лицами, формирования умений взаимодействовать с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями.

ОП.04 Основы экологического права - 15 часов для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Рассматривается совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере взаимодействия общества и природы, их защиту.

ОП.05 Трудовое право - 45 часов для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Регулирует порядок возникновения, действия и прекращения трудовых отношений, определяет режим совместного труда работников, устанавливает меру труда, правила по охране труда и порядок рассмотрения трудовых споров, то есть регулирует общественные отношения, возникающие по поводу применения и реализации способности к труду.

ОП.06 Гражданское право - 75 часов для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. Целью вариативной части являются правовые нормы, регулирующие имущественные, а также связанные и не связанные с ними личные неимущественные отношения, которые

основаны на независимости оценки, имущественной самостоятельности и юридическом равенстве сторон, в целях создания наиболее благоприятных условий для удовлетворения частных потребностей, а также нормального развития экономических отношений с использованием информационно-компьютерных технологий.

ОП.07 Семейное право - 14 часов для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии. Целью является установление условий и порядка вступления в брак, прекращения брака и признания его недействительным, регулирование личных неимущественных и имущественных отношений между членами семьи с использованием информационно-компьютерных технологий.

ОП.08 Гражданский процесс - 30 часов для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите. Рассмотрение регулирования норм гражданского процессуального права деятельность суда, лиц, участвующих в деле, и других участников судебного производства, связанная с рассмотрением и разрешением по существу спорных и бесспорных гражданских дел, а также деятельность органов принудительного исполнения судебных актов, принятых в результате такого рассмотрения и разрешения.

ОП.09 Страховое дело - 18 часов для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. Целью усиления вариативной части является включение различных видов страховой деятельности, которые в комплексе обеспечивают страховую защиту людей и их интересов от различного рода опасностей.

ОП.11 Экономика организации - 24 часа для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Рассматриваются методы расчёта экономической эффективности внедрения новой техники и прогрессивных технологий, рационализаторских предложений и изобретений, основ организации труда и организации производства.

ОП.13 Документационное обеспечение управления - 54 часа для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. Обеспечивает документирование и организацию работы с официальными документами –

является важным аспектом работы любого предприятия: в организациях создаются документы, отражающие результаты и ведение производственной деятельности, финансовое состояние, работу с персоналом, материально-техническое обеспечение и т.п.

ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности - 70 часов для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. Информационные технологии занимают большое место в профессиональной деятельности специалиста в области социального обеспечения, поскольку он должен уметь формировать базы данных по начислению пенсий, предоставлению льгот и социальных выплат; работать с информационно-справочными правовыми системами; составлять отчеты в вышестоящие органы с использованием информационных технологий, а также осуществлять поиск профессионально значимой информации в Интернете.

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты – 322 часа для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Цель усиления вариативной части - сформировать необходимые знания и умения для успешного взаимодействия специалиста с местными органами социального управления и координации социальной работы с разными категориями граждан и юридических лиц.

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения органов Пенсионного фонда Российской Федерации - 159 часов для углубленного формирования профессиональных компетенций ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите. Целью усиления вариативной части является формирование умений организации и координации социальной работы в подразделении, в том числе использование современных научно обоснованных приемов, методов и средств разрешения трудных жизненных ситуаций с учетом индивидуальных особенностей клиента, технологических решений социальных проблем различного уровня социальной работы; инновационных технологий социальной работы для решения профессиональных задач.

Порядок аттестации обучающихся

В учебном плане отражаются следующие формы контроля знаний студентов: зачёты (З), дифференцированные зачёты (ДЗ), экзамены (Э), экзамены квалификационные. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Методика их проведения разрабатывается преподавателем самостоятельно.

Проведение экзаменов и экзаменов квалификационных регулируется расписанием, допуск студентов к сессии решается на педсовете. Экзамен по дисциплине (МДК) проводится в день, освобождённый от других занятий за счёт времени, отведённого на промежуточную аттестацию. Если 2 экзамена запланированы в пределах одной недели, то между ними предусматривается двухдневный перерыв. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме образования не превышает 8, а количество зачётов и дифференцированных зачётов - 10 (в данное количество не входят зачёты по физической культуре).

Предусматривается следующая система оценок:

зачёт – «зачтено/не зачтено»,

дифференцированный зачёт, экзамен – «отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно»;

экзамен (квалификационный) – «отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно».

На весь период обучения запланировано выполнение курсовых работ по дисциплине ОП.06 Гражданское право; по профессиональному модулю ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Защита курсовой работы проводится за счёт времени, отведённого на её изучение.

Итоговая аттестация проводится на завершающем этапе обучения с целью проверки и оценки подготовленности выпускников, соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта; решения вопроса о присвоении выпускникам квалификации "Юрист" и выдаче им дипломов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется, рассматривается на педагогическом совете и доводится до студентов не позднее 6 месяцев до начала итоговой аттестации.