

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н

Государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Сельскохозяйственный техникум» г.Бугуруслана Оренбургской области
по специальности **21.02.05 « Земельно-имущественные отношения »**
базовый уровень подготовки

Квалификация: специалист
по земельно-имущественным отношениям

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

На базе: основного общего образования

Начало подготовки: 01.09.2022

2. Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1 курс	39	-	-	-	2	-	11	52
2 курс	35,5	2	2	-	1,5	-	11	52
3 курс	23,5	3	3	4	1,5	6	2	43
Всего	98	5	5	4	5	6	24	147

2.1 План учебного процесса (основная профессиональная образовательная программа СПО)

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Углубленный уровень изучения	Углубленное количество учебных предметов	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной программы в академических часах																									
				Экзамен	Дифференцированный зачет	Общий объем курса обучения	Всего по УД	Семестр 1 / 17 нед												Семестр 2 / 24 нед											
								Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем												Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем											
								учебные занятия (ч)												учебные занятия (ч)											
								урок	лекция	семинар	практическое занятие	лабораторное занятие	консультация	в том числе в форме самостоятельной работы /индивидуальный проект	ПА объем часов на экзамены				урок	лекция	семинар	практическое занятие	лабораторное занятие	консультация	в том числе в форме самостоятельной работы /индивидуальный проект	ПА объем часов на экзамены					
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ		3	12	3	11	1460	1388	612	360	26	2	200	8	0	22	16	0	792	370	16	6	360	12	0	26	28	72				
Обязательная часть		1	8	2	7	886	842	416	266	22	0	128	0	0	12	0	0	426	194	14	0	218	0	0	6	0	44				
Предметные области и общие учебные предметы																															
ОУП.01.	"Русский язык и литература" Русский язык			2		100	78	34	26	2	6			2			44	34	2	8				2			22				
ОУП.02	Литература				2	118	118	80	70	2	8			2			38	30	2	6				2							
ОУП.03	"Иностранные языки" Иностранный язык				2	118	118	34	8		26			2			84	8		76				2							
ОУП.04	"Общественные науки" История				2	78	78	34	16	16	2						44	30	10	4											
ОУП.05	"Математика и информатика" Математика	У			2	1	256	234	102	58		44		4			132	86		46							22				
ОУП.06	"Естественные науки" Астрономия				1	40	40	40	40								0														
ОУП.07	"ФК, экология и ОБЖ" Физическая культура				21	2	118	118	34	2	2	30		2			84	6		78											
ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности					1	58	58	58	46		12					0														
Вариативная часть		2	4	1	4	574	546	196	94	4	2	72	8	0	10	16	0	366	176	2	6	142	12	0	20	28	28				
По выбору: учебные предметы из обязательных предметных областей		2	3	1	3	352	324	118	48	2	2	42	8	0	0	16	0	206	100	2	2	62	12	0	4	28	28				
УПВ.01	"Родной язык и родная литература" Родной язык				2	40	40										40	12	2	26				2							
УПВ.02	"Математика и информатика" Информатика (индивидуальный проект)	У			2	1	194	166	84	22	2	2	42			16	82	16		2	36				28	28					
УПВ.03	"Естественные науки" Физика	У			2	118	118	34	26			8					84	72				12		2							
По выбору: дополнительные учебные предметы, курсы			1	0	1	222	222	78	46	2	0	30	0	0	10	0	0	160	76	0	4	80	0	0	16	0	0				
ДУП.01	Введение в специальность/ Практические основы профессиональной деятельности				2	222	222	78	46	2	0	30	0	0	10	0	0	160	76	0	4	80	0	0	16	0	0				

индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			Максимальная	Самостоятельная	Обязательная аудиторная				1 курс		2 курс		3 курс	
					Всего занятий	В том числе			16,5 нед	22,5 нед	16,5 нед	19 нед	14,5 нед	9 нед
						Лекций, уроков, семинаров	Практических, лабораторных	Курсовой проект						
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально- экономический цикл		517	185	332	104	228	-			112	76	108	36
ОГСЭ.01	Основы философии	-/-/-/ДЗ/-	72	24	48	42	6	-					48	
ОГСЭ.02	История	-/-/ДЗ/-/-/-	56	8	48	46	2	-			48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/-/-/-/ДЗ	153	35	118	8	110	-			32	38	30	18
ОГСЭ.04	Физическая культура	-/-/З/З/З/ДЗ	236	118	118	8	110	-			32	38	30	18
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		276	92	184	72	112	-			42	38	70	34
ЕН.01	Математика	-/-/ДЗ/-/-/-	63	21	42	12	30	-			42			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/-/-/-/Э	156	52	104	32	72	-					70	34
ЕН.03	Экологические основы природопользования	-/-/-/ДЗ/-/-	57	19	38	28	10				38			
П.00	Профессиональный учебный цикл		2393	785	1608	1014	554	40			446	564	344	254
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		1169	377	792	466	326	0			210	272	178	132
ОП.01	Основы экономической теории	-/-/Э/-/-/-	111	37	74	54	20				74			
ОП.02	Экономика организации	-/-/-/ДЗ/-/-	161	41	120	70	50				120			
ОП.03	Статистика	-/-/Э/-/-/-	78	26	52	30	22				52			
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	-/-/-/Э/-/-	126	42	84	48	36				84			

	сопровождение земельно-имущественных отношений»													
ПП.03	Производственная практика «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»	-/-/-/-/ДЗ/-			36								36	
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества	-/-/-/-/Эк	321	107	214	130	64	20					92	122
МДК.04.01	Оценка недвижимого имущества	-/-/-/-/-/Э	321	107	214	130	64	20					92	122
УП.04	Учебная практика «Определение стоимости недвижимого имущества»	-/-/-/-/ДЗ			72									72
ПП.04	Производственная практика «Определение стоимости недвижимого имущества»	-/-/-/-/ДЗ			72									72
ВСЕГО			5292	1764	3528	2139	1349	40						
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	-/-/-/-/ДЗ												144
ГИ	Государственная итоговая аттестация													216
Консультации на одну учебную группу по 4 часа в год на обучающегося (всего 300 часов) Государственная итоговая аттестация: Дипломная работа Выполнение дипломной работы с 19 мая по 15 июня (всего 4 недели) Защита дипломной работы с 16 июня по 28 июня (всего 2 недели)						ВСЕГО	Дисциплин И МДК	594	810	600	678	522	324	
							Учебной практики				72	36	72	
							Производственной практики				72	36	216	
							Экзаменов	1	3	3	4	2	4	
							Дифференцированных зачетов	2	6	2	7	5	4	
							Зачетов	1	-	1	0	1		

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 21.02.05 « Земельно-имущественные отношения »

	<u>Кабинеты</u>	
1.	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин	309
2.	Иностранного языка	23
3.	Математики	409
4.	Информационных технологий в профессиональной деятельности	306
5.	Экономики организации	202
6.	Статистики	411
7.	Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита	412
8.	Документационного обеспечения управления	406
9.	Правового обеспечения профессиональной деятельности	406
10.	Менеджмента	202
11.	Маркетинга	202
12.	Финансов, денежного обращения и кредита	411
13.	Безопасности жизнедеятельности	14
14.	Междисциплинарных курсов	309
	<u>Лаборатории</u>	
1	Компьютеризации профессиональной деятельности	303
4	Геодезии	21
	Учебный геодезический полигон	
	<u>Спортивный комплекс</u>	
1	Спортивный зал	
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	
3	Стрелковый тир	
	<u>Залы</u>	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	
2	Актный зал	

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Сельскохозяйственный техникум» г. Бугуруслана Оренбургской области разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от 12 мая 2014 года, федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413, Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, (протокол от 28.06.2016 N 2/16-з).

Организация учебного процесса и режим занятий

Образовательный процесс в техникуме организован в соответствии с приказом Минобрнауки № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом техникума, утверждённым министром образования Оренбургской области 27.06.2013.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования при очной форме получения образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

Занятия на всех курсах начинаются с 1 сентября и завершаются 30 июня.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Продолжительность учебных занятий составляет 45 минут (два академических часа, группировка парами). При проведении лабораторных, практических занятий допускается деление группы на подгруппы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учёта индивидуальных образовательных достижений студентов применяются следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения материала, стимулирования учебной работы студентов и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем, а также при выполнении индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования с обязательным выставлением оценок в журнале учёта учебных занятий. Формы и методы контроля разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до

сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных учебным планом. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Объем образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах)
	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ	
	Обязательная часть	
	Предметные области и общие учебные предметы	
ОУП.01.	"Русский язык и литература" Русский язык	4
ОУП.02	Литература	4
ОУП.03	"Иностранные языки" Иностранный язык	4
ОУП.05	"Математика и информатика" Математика	4
ОУП.07	"ФК, экология и ОБЖ" Физическая культура	2
	Вариативная часть	
	По выбору: учебные предметы из обязательных предметных областей	
УПВ.01	"Родной язык и родная литература" Родной язык	2
УПВ.03	"Естественные науки" Физика	2
	По выбору: дополнительные	

	учебные предметы, курсы	
ДУП.01	Введение в специальность/ Практические основы профессиональной деятельности	26
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	110
ОГСЭ.04	Физическая культура	2
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	
ЕН.01	Математика	2
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	156
ЕН.03	Экологические основы природопользования	2
П.00	Профессиональный учебный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Основы экономической теории	12
ОП.02	Экономика организации	50
ОП.03	Статистика	26
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	2
ОП.05	Документационное обеспечение управления	2
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	18
ОП.07	Бухгалтерский учёт и налогообложение	50
ОП.09	Экономический анализ	34
ПМ	Профессиональные модули	
ПМ. 01	Управление земельно-имущественным комплексом	327
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом	255
УП.01	Учебная практика «Управление земельно-имущественным комплексом»	36
ПП.01	Производственная практика «Управление земельно-имущественным комплексом»	36
ПМ.02	Осуществление кадастровых отношений	330
МДК.02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель	258
УП.02	Учебная практика «Осуществление кадастровых отношений»	36
ПП.02	Производственная практика «Осуществление кадастровых отношений»	36
ПМ.03	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	462
МДК.03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения	390

УП.03	Учебная практика «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»	36
ПП.03	Производственная практика «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений»	36
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества	465
МДК.04.01	Оценка недвижимого имущества	321
УП.04	Учебная практика «Определение стоимости недвижимого имущества»	72
ПП.04	Производственная практика «Определение стоимости недвижимого имущества»	72

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Содержание практик определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС. Учебная практика направлена на приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности по специальности. Производственная практика проводится в целях формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Учебная и производственная практики проводятся в ходе освоения профессиональных модулей. На эти виды практик выделяется 10 недель, которые распределены:

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом – 0,0,0,2,0,0 недели (36 часов на учебную практику, 36 часов на практику по профилю специальности);

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений- 0,0,0,2,0,0 недели (36 часов на учебную практику, 36 часов на практику по профилю специальности);

ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение – 0,0,0,0,2,0 недели (36 часов на учебную практику, 36 часов на практику по профилю специальности);

ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества — 0,0,0,0,0,4 недели (72 часа на учебную практику, 72 часа на практику по профилю специальности). Производственная практика проводится концентрированно.

Преддипломная практика проводится на выпускном курсе в течение четырёх недель на предприятиях и в организациях, соответствующих профилю подготовки. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и

профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм. По результатам преддипломной практики студент оформляет отчёт.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на человека на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Часы консультаций распределяются для всех предметов пропорционально учебной нагрузке, при этом учитываются результаты предыдущего учебного года. В начале учебного года составляется график консультаций на каждую учебную группу. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем в процессе изучения дисциплины. Если в ходе изучения дисциплины (модуля) предусматривается выполнение курсового проекта, то на консультирование студентов выделяются консультации в объёме одного часа на каждого обучающегося из общего объёма времени, отведённого на консультации. Консультации учитываются в журнале проведения консультаций.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Реализация основной профессиональной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели проходят стажировку в профессиональных организациях 1 раз в 3 года.

Самостоятельная работа составляет 50% от аудиторной. Причём дисциплина «Физическая культура» в цикле ОГСЭ предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). В связи с этим самостоятельная нагрузка составляет меньше 50% у отдельных дисциплин: Основы философии, История, Иностранный язык, Информационные технологии в профессиональной деятельности. Самостоятельная работа распределяется равномерно в течение изучения дисциплины (модуля). Время, отведенное для самостоятельной работы по каждой дисциплине, используется студентами для работы по предметам во внеурочное время.

Распределение самостоятельной работы, лабораторно-практических занятий приведено в Приложении.

Перечень лабораторий и учебных кабинетов установлен с учетом профиля подготовки специалистов и перечня изучаемых предметов.

Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413, Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259). Профиль – технологический.

Срок реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО составляет 39 недель.

С учетом этого срок обучения по основной профессиональной образовательной программе СПО увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели – промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования. Обучающиеся изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения.

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ	
Обязательная часть	
Предметные области и общие учебные предметы	
ОУП.01.	"Русский язык и литература" Русский язык
ОУП.02	Литература
ОУП.03	"Иностранные языки" Иностранный язык
ОУП.04	"Общественные науки" История
ОУП.05	"Математика и информатика" Математика
ОУП.06	"Естественные науки" Астрономия
ОУП.07	"ФК, экология и ОБЖ" Физическая культура
ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности
Вариативная часть	
По выбору: учебные предметы из обязательных предметных областей	
УПВ.01	"Родной язык и родная литература" Родной язык
УПВ.02	"Математика и информатика" Информатика (индивидуальный проект)
УПВ.03	"Естественные науки" Физика
По выбору: дополнительные учебные предметы, курсы	
ДУП.01	Введение в специальность/ Практические основы профессиональной деятельности

Формами промежуточной аттестации являются – зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен. Экзамены предусмотрены по русскому языку, математике, физике.

Формирование вариативной части ОПОП

Вариативная часть циклов ОПОП в количестве 972 часа (648 часов аудиторной и 324 часа внеаудиторной нагрузки) использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части, с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Дисциплина, профессиональный модуль	Учебная нагрузка		Описание вариативной части
	Обязательная часть	Вариативная часть	
ОГСЭ.03. Иностранный язык	134 часа	19 часов	<p>Должен знать:</p> <p>синонимичные грамматические конструкции и контекстуальные и стилистические условия их использования;</p> <p>Уметь: постоянно проводить самокоррекцию речи;</p>
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	54 часа	102 часов	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием офисного программного обеспечения; - методику создания чертежей в офисном программном обеспечении; - методику контроля при камеральной обработке результатов полевых геодезических работ. <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - импортировать данные с электронного тахеометра и экспортировать результаты в офисное программное обеспечение; - обрабатывать полевые измерения в офисном программном обеспечении; - импортировать и выполнять геодезическую привязку раstra в офисном программном обеспечении; - проектировать площадку в офисном программном обеспечении; - выполнять расчеты и формировать выходные документы в офисном программном обеспечении; - математически обрабатывать полевые

			<p>геодезические измерения для целей составления картограммы земляных работ;</p> <p>- составлять картограмму земляных работ;</p> <p>- оформлять чертеж картограммы земляных работ в офисном программном обеспечении.</p>
ОП.01. Основы экономической теории	81 часа	30 часов	<p>Должен знать:</p> <p>порядок расчета микроэкономических показателей деятельность фирм, домохозяйств, порядок расчета показателей деятельности макроэкономической системы</p> <p>Уметь:</p> <p>рассчитывать микроэкономические и макроэкономические показатели</p>
ОП.02. Экономика организации	86 часов	75 часов	<p>Должен знать:</p> <p>основы государственного регулирования деятельности предприятий в Российской Федерации;</p> <p>уметь:</p> <p>самостоятельно принимать решения, по вопросам, связанным с экономической и коммерческой деятельностью организации (предприятия)</p>
ОП.04. Основы менеджмента и маркетинга	80 часов	46 часов	<p>Должен знать:</p> <p>основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, лидерства, управления конфликтами;</p> <p>уметь:</p> <p>организовывать командное взаимодействие и разрабатывать предложения по его совершенствованию;</p>
ОП.05. Документационное обеспечение управления	48 часов	24 часа	<p>Должен знать:</p> <p>Нормативные документы, содержащие правила документирования</p> <p>Виды документов и их отличительные черты;</p> <p>Содержание понятия унифицированных систем документации, их цели, категории;</p> <p>Порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению</p> <p>Уметь:</p> <p>Различать понятия «документ», «издание», «документирование», «документационное обеспечение управления»;</p> <p>Определить вид документа;</p> <p>Классифицировать системы</p>

			<p>документации;</p> <p>Определять уровни управления документацией;</p> <p>Выбирать технологию ведения информационно-поисковой системы;</p> <p>Оперировать знаниями полученными по делопроизводству в профессиональной деятельности</p>
ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	48 часов	24 часа	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет, принципы и источники гражданского права; - понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений; - понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности; - понятие и виды объектов гражданских прав; - понятие договора и виды договоров; - условия действительности и недействительности договоров; - понятие законодательства об административных правонарушениях, его задачи и функции; - понятие и виды административных правонарушений. <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять договор купли – продажи, - рассчитывать сумму материальной ответственности работника; - составлять заявления в КТС, суд о защите нарушенных прав работника
ОП.07. Бухгалтерский учет и налогообложение	95 часов	100 часов	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие бухгалтерского учета; - сущность и значение бухгалтерского учета; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета - международные стандарты финансовой отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; - использовать формы и счета бухгалтерского учета.
ОП.08. Финансы, денежное обращение и кредит	59 часов	31 час	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенность кредитного процесса в современной банковской системе России - основные принципы и правила инвестирования <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять кредитные расчеты

			-рассчитывать показатели инвестиционной доходность и риска
ОП.09. Экономический анализ	49 часов	59 часов	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа бухгалтерского баланса: - порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ОП.11 Основы финансовой грамотности	-	54 часа	<p>Вводится общая компетенция:</p> <p>ОК.11 Самостоятельно планировать пути достижения личных финансовых целей</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической повседневной жизни; - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; - грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;

		<ul style="list-style-type: none"> - использовать приобретённые знания выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; - применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег ; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн- банкингом. - применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; - применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнения кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита. - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию. - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические явления и процессы общественной жизни; - структуру семейного бюджета и экономику семьи; - депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане; - расчетно – кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания;
--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> - пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирования пенсионных накоплений; - виды ценных бумаг; - сферы применения различных форм денег; - основные элементы банковской системы; - виды платежных средств; - страхование и его виды; - налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.
ПМ.01. Управление земельно-имущественным комплексом -	197 часов	58 часов	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, задачи и принципы составления земельного баланса; - основные положения Конституции Российской Федерации; - основные положения ЗК РФ и ГК РФ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор информации для составления земельного баланса - методы, приемы и порядок составления земельного баланса; - использовать необходимые нормативные правовые акты; <p>применять документацию систем качества;</p>
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений -	148 часов	110 часов	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности кадастрового инженера; - правила составления межевого плана; - правила составления технического плана; - основные нормативно-правовые акты: (ЗК РФ, ГК РФ, ВК РФ, Гр. РФ); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять технический план с графической и текстовой частями; - владеть правовыми основами кадастровых отношений: (ЗК РФ, ГК РФ, ВК РФ, Гр. РФ);
ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	240 часов	150 часов	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования технических регламентов и инструкций по выполнению вертикальной планировки и камеральному оформлению результатов полевых работ; - методику составления проекта

		<p>вертикальной планировки;</p> <ul style="list-style-type: none">- возможности использования электронных карт и планов при проектировании объектов строительства в офисном программном обеспечении;- геодезическую подготовку проектов инженерных сооружений.- современные технологии и методы топографических съёмок;- современные технологии геодезических разбивочных работ;- методику определения объема земляных работ;- устройство и принципы работы оптических и электронных приборов. <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- читать топографический план; выполнять аналитический расчет проекта вертикальной планировки графическим способом;- определять прямоугольные координаты в офисном программном обеспечении;- водить в электронный тахеометр Leica TS02/06/09 данные, необходимые для вынесения в натуру сетки квадратов проекта вертикальной планировки.- импортировать данные с электронного тахеометра и экспортировать результаты в офисное программное обеспечение;- математически обрабатывать полевые геодезические измерения для целей составления картограммы земляных работ;- составлять картограмму земляных работ;- выполнять поверки геодезических приборов;- осуществлять самостоятельный контроль результатов полевых геодезических работ в соответствии с требованиями действующих нормативных документов;
--	--	---

ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества	231 час	90 часов	Должен знать: - права и обязанности оценщика; - правила отчета об оценке; - правила Акта обследования объекта недвижимости; Уметь: - составлять Отчет об оценке; - составлять Акт обследования объекта недвижимости; - владеть правовыми основами кадастровых отношений: (№ 135-ФЗ, ЗК РФ, ГК РФ)
--	---------	----------	---

Порядок аттестации обучающихся

В учебном плане отражаются следующие формы контроля знаний студентов: зачёты (З), дифференцированные зачёты (ДЗ), экзамены (Э), экзамены квалификационные. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Методика их проведения разрабатывается преподавателем самостоятельно. Предусмотрены комплексные экзамены:

Семестр	Дисциплины
3 семестр	ОП.01 Основы экономической теории ОП.03 Статистика
6 семестр	ОП.08 Финансы, денежное обращение и кредит ОП.09 Экономический анализ

Проведение экзаменов и экзаменов квалификационных регулируется расписанием. Экзамен по дисциплине (МДК) проводится в день, освобождённый от других занятий за счёт времени, отведённого на промежуточную аттестацию. Если 2 экзамена запланированы в пределах одной недели, то между ними предусматривается двухдневный перерыв. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме образования не превышает 8, а количество зачётов и дифференцированных зачётов - 10 (в данное количество не входят зачёты по физической культуре).

Предусматривается следующая система оценок:

зачёт – «зачтено/не зачтено»,
дифференцированный зачёт, экзамен – «отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно»;
экзамен (квалификационный) – «отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно».

На весь период обучения запланировано выполнение двух курсовых работ: по профессиональному модулю ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений, по профессиональному модулю ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества.

Защита курсовой работы проводится за счёт времени, отведённого на её изучение.

Государственная итоговая аттестация проводится на завершающем этапе обучения с целью проверки и оценки подготовленности выпускников, соответствия их подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта; решения вопроса о присвоении выпускникам квалификации "Специалист по земельно-имущественным отношениям" и выдаче им дипломов о среднем профессиональном образовании.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется, рассматривается на педагогическом совете и доводится до студентов не позднее 6 месяцев до начала итоговой аттестации.